



Società Mutua Piemonte ETS  
Società di Mutuo Soccorso  
Fondata a Pinerolo

## Bilancio del Bene Comune 2023

**L'ECONOMIA  
DEL BENE COMUNE**  
Un modello economico che ha futuro  
Italia

Alla stesura  
del BBC 2023

***hanno partecipato:***

---

Consiglio di Amministrazione

***Adriano Mione***

per i lavoratori

***Valentina Cuccolo***

***Francesca Gatti***

***Bibiana Carrera***

***Alberto Tortello***

per gli assistiti e gli stakeholder

***feedback spontanei***

consulente EBC

***Lidia Di Vece***

---



**Società Mutua Piemonte ETS**  
Società di Mutuo Soccorso  
Fondata a Pinerolo

C.F.: 94534670016  
REA: TO-1182126

Assistenza Sanitaria Integrativa

---

[www.MutuaPiemonte.it](http://www.MutuaPiemonte.it)

---

via Cravero 44  
10064 | Pinerolo (TO)

[info@mutuapiemonte.it](mailto:info@mutuapiemonte.it)  
[info@pec.mutuapiemonte.it](mailto:info@pec.mutuapiemonte.it)

+39 0121.795191

PER QUESTO BILANCIO SMP<sub>ETS</sub> HA UTILIZZATO COME TRACCIA LA MATRICE ED IL  
MANUALE DELL'ECONOMIA DEL BENE COMUNE NELLA VERSIONE 5.0

Il bilancio di sostenibilità  
della Società Mutua Piemonte<sub>ETS</sub>  
ha come obiettivo quello di fornire un quadro completo  
dello stato dell'arte dell'organizzazione rispetto  
alla sua contribuzione al **Bene Comune** nel rapporto  
con i suoi principali portatori di interesse:  
**fornitori** (sezione **A**), **proprietari e partner finanziari** (sezione **B**),  
**collaboratori** (sezione **C**), **Soci/beneficiari** (sezione **D**),  
**contesto sociale** (sezione **E**).

## Indicatori

<b>settore</b>	Società di Mutuo Soccorso servizi alla persona
<b>collaboratori</b>	equivalenti a tempo pieno 3,5
<b>entrate</b>	339.423,00 €
<b>avanzo</b>	98.213,00 €

## indice generale

Dal **Presidente** ..... pag. 7

**Attività e cenni storici** ..... pag. 8

**Nota Metodologica** ..... pag. 12

**Tabella riconciliazione** ..... pag. 13-14  
per Enti del Terzo Settore

**A** **FORNITORI** ..... pag. 15

**B** **PROPRIETARI E  
PARTNER FINANZIARI** ..... pag. 21

**C** **COLLABORATORI** ..... pag. 29

**D** **SOCI/BENEFICIARI** ..... pag. 35

**E** **CONTESTO SOCIALE** ..... pag. 41

**VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE** ..... pag. 48

**ALLEGATI** ..... pag. 55

« Non rimandare a domani  
quel che puoi fare oggi, perchè solo così  
potrai assicurarti di essere pronto ad affrontare  
ciò che il destino ha in serbo per te. »

Malcom X

Nel **bilancio sociale del 2023** possiamo cercare informazioni relative alle politiche di welfare, alle iniziative di inclusione e diversità, alla sostenibilità ambientale e alle azioni intraprese per ridurre l'impatto ambientale delle nostre attività.

Vengono inoltre riportati i dati finanziari relativi agli investimenti socialmente responsabili e alle donazioni verso la comunità. Questo rappresenta quindi **uno strumento di comunicazione importante per dimostrare l'impegno dell'organizzazione nei confronti della responsabilità sociale** e per rendere conto delle proprie azioni e dei **risultati ottenuti nel campo della sostenibilità**.

Permette inoltre di valutare le performance sociali ed ambientali dell'azienda e di monitorare il raggiungimento degli obiettivi fissati in materia di responsabilità sociale d'impresa.

Il bilancio sociale **rappresenta uno strumento di trasparenza e accountability attraverso il quale un'azienda o un ente pubblico mette in evidenza le proprie azioni e impatti sociali, ambientali ed economici**.

L'analisi dell'impatto sociale è un metodo utilizzato per valutare in che modo un'organizzazione, un progetto o un'iniziativa influisce sulla società e sul benessere delle persone coinvolte. Questo tipo di valutazione si concentra su vari aspetti, tra cui l'equità, la partecipazione, l'inclusione sociale, la sostenibilità e la responsabilità sociale. L'obiettivo principale dell'analisi dell'impatto sociale è quello di valutare se un'organizzazione sta effettivamente promuovendo il benessere delle persone e contribuendo a migliorare le condizioni di vita della comunità in cui opera. Questo tipo di valutazione può essere utile per identificare i punti di forza e di debolezza di un progetto, nonché per individuare eventuali aree in cui è necessario apportare miglioramenti. In conclusione, l'analisi dell'impatto sociale è uno strumento importante per valutare in che modo un'organizzazione sta influenzando la società e per garantire che le sue attività siano etiche, sostenibili e socialmente responsabili.

In questo bilancio troveremo una prima analisi di Impatto che la Nostra Mutua ha svolto negli ultimi anni (compreso il periodo del Covid): le nostre principali assistenze vengono monitorate e viene espresso numericamente il valore rappresentato dalla nostra attività.

**È importante essere proattivi nella preparazione per il futuro, poiché solo chi si impegna a pianificare e ad agire oggi potrà affrontare con successo le sfide che il domani potrà presentare.** Investire tempo ed energie nello sviluppo delle proprie competenze, nell'acquisizione di conoscenze e nel perseguimento dei propri obiettivi sono passi fondamentali per garantire un futuro migliore.

### LA STORIA

La **Società Mutua Piemonte ETS** è una **Società di Mutuo Soccorso** nata nel 1996 su iniziativa delle Società di Mutuo Soccorso del pinerolese. Dal 2013 è iscritta all'**Anagrafe dei Fondi Sanitari** con il Fondo Sanitario Pluriaziendale della S.M.P.

#### Aree territoriali di operatività

La **SMP ETS** realizza la sua attività prevalentemente nella Regione Piemonte. Altre Regioni di operatività sono Liguria, Toscana e Sicilia.

### VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE

I valori e le finalità perseguite dalla **SMP ETS** sono quelli costitutivi e di identità del mutuo soccorso, che sono stati anche riportati nel Codice Etico della Società:

Natura non lucrativa

Porta aperta

Centralità del Socio

Recesso unilaterale a favore del Socio / Assistenza per tutta la vita

Mutuo aiuto e solidarietà

Partecipazione democratica

Controllo e trasparenza

Responsabilità sociale

### MISSION E SCOPO SOCIALE STATUTARIO

La **SMP ETS** ha come mission gli scopi presenti nello Statuto all'articolo 4:

*La Società Mutua Piemonte ETS si propone pertanto, in coerenza con gli articoli 1, 2 e 3 della legge 3818/1886 e sue successive modificazioni, la realizzazione di attività mutualistiche, in forma diretta ed indiretta, anche tramite la gestione associata con altri organismi, enti e/o soggetti pubblici e privati, attraverso l'erogazione di assistenze sanitarie e socio-sanitarie.*

La **SMP ETS**, nello svolgimento della propria attività si propone fra l'altro di:

- erogare ai Soci sussidi in caso di malattia, infortunio e invalidità al lavoro, inabilità temporanea o permanente o altri prevedibili od imprevedibili eventi;
- erogare sussidi in caso di spese sanitarie sostenute dai Soci per la diagnosi, la cura, e la prevenzione delle malattie e delle conseguenze degli infortuni;
- erogare sussidi economici alle famiglie dei Soci defunti;

- garantire prestazioni di assistenza sanitaria e socio-sanitaria, sia in forma indiretta (riconoscendo sussidi e rimborsi), sia in forma diretta anche stipulando convenzioni con presidi e strutture sanitarie sia pubbliche che private nonché potendo gestire presidi e strutture sanitarie ed assistenziali;
- svolgere, in accordo eventuale con organizzazioni sindacali e/o associazioni di categoria, oppure in modo autonomo, un'attività di assistenza sanitaria, socio-sanitaria e prevenzione delle malattie, rivolta ai Soci che aderiscono singolarmente e volontariamente alla **SMP ETS**, oppure collettivamente in conformità a contratti di lavoro, di accordo o regolamento aziendale come previsto dalle leggi vigenti;
- partecipare e promuovere, nei settori dell'educazione sanitaria e mutualistica della cultura e del tempo libero, iniziative culturali, sportive o ricreative atte ad elevare socialmente, culturalmente e fisicamente i Soci e le loro famiglie;
- diffondere e rafforzare i principi della mutualità della cooperazione e i legami della solidarietà fra i Soci nonché tra questi ultimi e altre persone bisognevoli di aiuto e di conforto, assumendo od aderendo, a questo scopo, a tutte quelle iniziative che saranno ritenute idonee dal CdA;
- promuovere ogni altra iniziativa che si rendesse conveniente o necessaria al conseguimento dello scopo sociale.

*Per la realizzazione di quanto previsto nei punti precedenti del presente articolo, la **SMP ETS** potrà attivare tutte le iniziative che si rendessero necessarie purché conformi al presente Statuto. In particolare, con delibera del CdA, potrà:*

1. stabilire rapporti con organismi mutualistici e/o enti del terzo settore a livello locale, regionale, nazionale, ed internazionale;
2. aderire e partecipare anche finanziariamente ad organismi che svolgano attività assistenziali, ricreative, culturali o che si propongano comunque scopi ed attività affini a quelle esercitate dalla **SMP ETS** stessa;
3. partecipare ad organismi consortili affidando loro determinati servizi;
4. istituire e gestire fondi integrativi sanitari ed altre forme di tutela sanitaria e socio-sanitaria previste e consentite dalla legge;
5. stipulare convenzioni ed accordi con Enti pubblici, aziende, associazioni, sindacati e gruppi al fine del raggiungimento dello scopo sociale;
6. effettuare tutte le operazioni mobiliari ed immobiliari, a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività istituzionali di cui all'oggetto sociale;
7. aderire ad organismi associativi, di rappresentanza e sindacali a livello locale, nazionale ed internazionale

## ATTIVITÀ LAVORATIVE

L'attività della SMP ETS si sviluppa attraverso 3 macro aree principali di intervento:

### Area Soci

servizio per i Soci:

- rimborsi di spese sanitarie
- sussidi in caso di ricovero
- assistenza odontoiatrica
- assistenza domiciliare e ospedaliera
- rimborso spese di trasporto da e verso strutture sanitarie
- sussidio in caso di invalidità

### Area Fondo Sanitario Pluriaziendale

rimborsi di prestazioni effettuate presso strutture pubbliche o in regime privatistico, organizzazione e gestione di assistenza domiciliare e ospedaliera, gestione delle prese in carico per l'accesso alla rete odontoiatrica e dei centri medici convenzionati, ascolto e aiuto a identificare soluzioni per eventuali esigenze dei Soci extra regolamenti ed extra attività statutaria, segnalazioni di casi e bisogni particolari all'azienda.

### Area Welfare

- partecipazioni a tavoli e progetti, sviluppo di accordi con il terzo settore e con la rete degli stakeholder per migliorare i servizi ai Soci e più in generale il welfare di comunità
- garantire un servizio sanitario e socio-assistenziale inclusivo e integrativo del Servizio Sanitario Nazionale
- essere promotori di un sistema di economia circolare e che persegue il Bene Comune
- diffondere la cultura mutualistica e la prevenzione della salute

## CONTESTO DI RIFERIMENTO

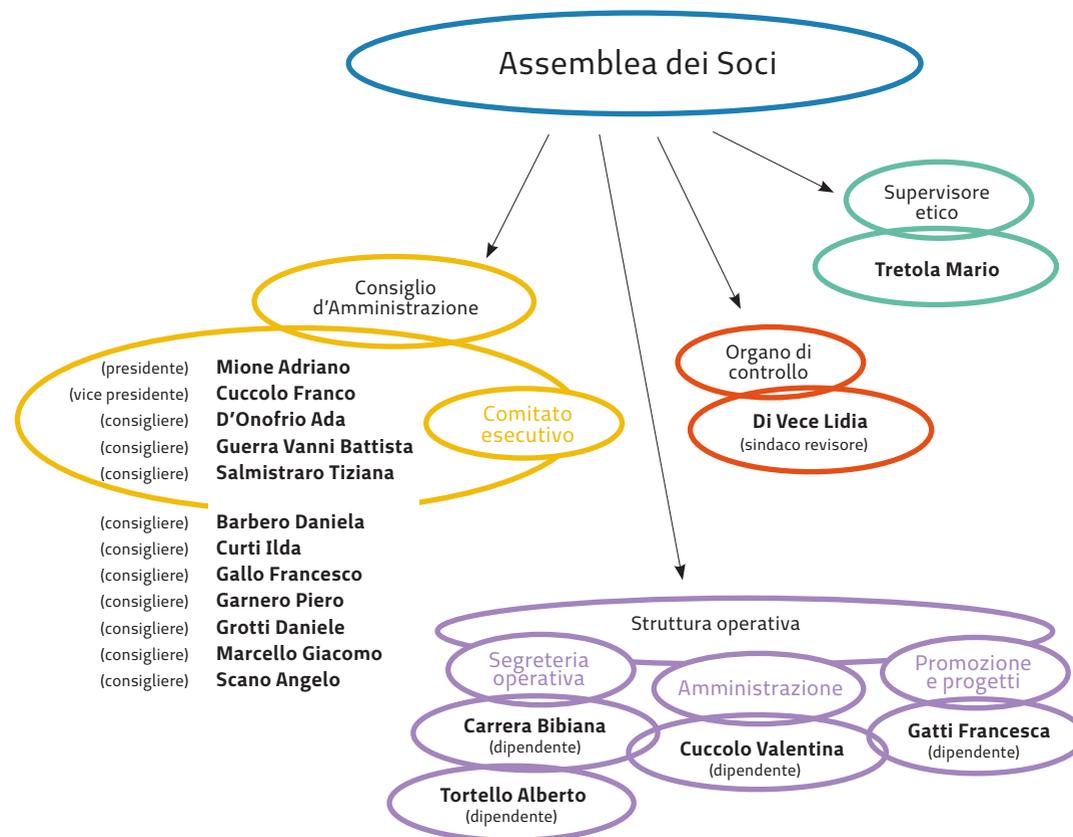
La SMP ETS opera in difesa del diritto alla salute e del Ben-Essere delle persone e la sua gestione è finalizzata a garantire le migliori condizioni di esercizio di questo diritto nell'arco della vita di ogni singolo Socio e Assistito.

È attiva nel movimento mutualistico italiano con l'obiettivo di **salvaguardare, diffondere e valorizzare** i principi che la caratterizzano, **aderisce** infatti alla **FIMIV** (Federazione Italiana Mutualità Integrativa Volontaria) che raggruppa tutte le Società di Mutuo Soccorso presenti in Italia.

**Fa parte del Consorzio Mu.Sa.** (Consorzio Mutue Sanitarie) costituito dalla maggiori Mutue Sanitarie italiane. Collaborazioni e scambi di esperienze con le altre Mutue sono essenziali per saper rispondere adeguatamente ai cambiamenti della società, per questo si partecipa come consiglieri e membri dell'ufficio di presidenza del Coordinamento SOMS del Piemonte.

## SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO (ORGANIGRAMMA)

Illustriamo con l'organigramma che segue gli organi sociali della Società Mutua Piemonte ETS previsti all'art. 13 dello statuto e la struttura tecnico organizzativa dell'ufficio:



Tutte le cariche sociali sono gratuite e volontarie.  
L'eventuale prestazione professionale resa da uno degli organi sociali in favore della società può essere retribuita, su richiesta o su valutazione del CdA.



Nel processo di riorganizzazione fortemente voluto dal CdA, SMP<sub>ETS</sub> ha utilizzato, per la redazione del Bilancio Sociale, il modello proposto dal Movimento Internazionale Economia del Bene Comune (Economy for the common good) del Bilancio del Bene Comune.

Il Bilancio del Bene Comune è lo strumento che attraverso la narrazione e l'utilizzo di indicatori, permette di valutare la qualità dell'applicazione dei valori cardine dell'Economia del Bene Comune: Dignità umana, Solidarietà e Giustizia sociale, Sostenibilità ambientale, Trasparenza e co-determinazione democratica nella relazione con tutti i portatori di interesse della SMP<sub>ETS</sub> e cioè con i Fornitori, con i soci e partner finanziari, con i lavoratori, con i beneficiari e con il contesto sociale.

La versione della matrice utilizzata è quella 5.0 e per l'anno 2023 SMP<sub>ETS</sub> non è tenuta alla revisione dei punteggi, ma solo all'aggiornamento dei dati, delle informazioni e degli obiettivi raggiunti.

Come per gli anni passati, la revisione è stata operata con il coinvolgimento di rappresentanti di tutti i portatori di interesse della SMP<sub>ETS</sub> conferendo così al processo quella caratteristica di strumento strategico che attraverso la valutazione per quanto già fatto può considerarsi in continua evoluzione e aderente alle necessità operative e di comunicazione delle attività sociali di SMP<sub>ETS</sub>.

SMP<sub>ETS</sub> non è obbligata alla redazione del Bilancio Sociale non avendo entrate superiori a 1ml di Euro, ma si è sottoposta volontariamente a questa opportunità.

I documenti da predisporre per l'approvazione da parte dell'assemblea dei Soci di SMP<sub>ETS</sub> sono: lo stato patrimoniale, il rendiconto di gestione e la relazione di missione.

Per redigere la Relazione di Missione si è utilizzata la struttura del Bilancio del Bene Comune, che grazie alla tabella di riconciliazione, evidenzia e permette di individuare le diverse informazioni richieste dalla norma.

A seguire, si riporta la tabella di riconciliazione tra le Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale per gli Enti del Terzo Settore (ex DM 186/2019) e gli strumenti dell'Economia del Bene Comune

[https://www.economia-del-bene-comune.it/wp-content/uploads/2021/07/Comparazione\\_LineeGuidaBS\\_MatriceEBC\\_REV\\_210721.pdf](https://www.economia-del-bene-comune.it/wp-content/uploads/2021/07/Comparazione_LineeGuidaBS_MatriceEBC_REV_210721.pdf)

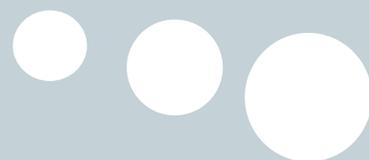
Il Tema **E** «**Senso ed impatto dei prodotti e dei servizi sulla società**» certamente riesce a fornire una sufficiente documentazione per dimostrare quanto le attività di SMP<sub>ETS</sub> possano contribuire al **raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030**, ma il lettore troverà specifica valutazione di impatto delle attività svolte, nel capitolo dedicato (vedasi pag. 48 - 54) in quanto, a tal fine, sono stati individuati specifici indicatori ritenuti utili da SMP<sub>ETS</sub>.

NORMATIVA BS PER IS (EX LINEE GUIDA DM 186/2019)	MANUALE EBC 5.0
<b>1) Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale</b>	pag. 14
<b>2) Informazioni generali sull'ente</b>	
Nome dell'ente	pag. 1
Codice fiscale	pag. 1
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo Settore	pag. 8
Indirizzo sede legale	pag. 1
Aree territoriali di operatività	pag. 8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente), attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del decreto legislativo n. 117 /2017 e/o all'art. 2 del decreto legislativo n° 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte	pag. 8-10
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	B3: pag. 26
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali ...)	D2: pag. 37
Contesto di riferimento	pag. 10
<b>3) Struttura, governo e amministrazione</b>	
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	pag. 11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di Soci o associati)	pag. 11 C4: pag. 33
Quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente	B4: pag. 28 C4: pag. 33
Mappatura dei principali stakeholder (personale, Soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, p.a., collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'art.1, comma 3 del decreto legislativo n. 112/2017 «Revisione della disciplina in materia di impresa sociale») sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art.11 del decreto legislativo n. 112/2017.	Tabelle A2: pag. 17 punti temi: A, B, C, D, E
<b>4) Persone che operano nell'ente</b>	
Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. «distaccati out») con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario, comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti. La composizione terrà conto di eventuali elementi rilevanti (ad es. per genere, per fascia di età, per titolo di studio ecc.)	C1: pag. 30
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	pag. 11 C2: pag. 31 E2: pag. 45
Le informazioni sui compensi di cui all'art. 14, comma 2 del codice del Terzo settore costituiscono oggetto di pubblicazione, anche in forma anonima, sul sito internet dell'ente o della rete associativa cui l'ente aderisce.	pag. 11 C2: pag. 31



5) Obiettivi e attività	
Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	B3: pag. 25, 26 D2: pag. 37, 38 E1: pag. 42-44 E2: pag. 45
Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità	non riscontrato
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	B4: pag. 28
6) Situazione economico-finanziaria	
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	B1: pag. 22
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	non riscontrato
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	non riscontrato
7) Altre informazioni	
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti per la rendicontazione sociale	A4: pag. 20
Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico («Informazioni ambientali») prima delle «altre informazioni», per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento	A3: pag. 19 B3: pag. 25-27 C3: pag. 32 D3: pag. 39 E3: pag. 46
Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione etc...	B1: pag. 22 C1: pag. 30 C2: pag. 31 C4: pag. 33 D2: pag. 37,38 E1: pag. 42-44 E2: pag. 45
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, n° dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	C4: pag. 33
8) Monitoraggio dell'Organo di Controllo sul Bilancio Sociale	
ESITO POSITIVO	

Per un'informativa più completa delle poste di bilancio si trova la nota allegata.



**FORNITORI**

**A**

## &gt;&gt; obiettivi 2023

Predisposizione di un protocollo con i fornitori di assistenza

> **DA RIPROPORRE** (NON ANCORA RAGGIUNTO)

Promuovere l'utilizzo di fornitori locali e attenti alla persona e all'ambiente selezionandoli tra i vari contatti di rete

> **RAGGIUNTO**

sono state attivate convenzioni con:  
Auser, Radio Soccorso Sociale, Benessere e Salute in Movimento, CISL Scuola

Creare contatti tra fornitori e acquirenti anche appartenenti alla rete dell'Economia del Bene Comune

> **RAGGIUNTO**

effettuato incontro di presentazione del Fondo Sanitario Pluriaziendale SMP ad AIPEC

## Indicatori

volume degli acquisti 70.714,60 €

volume degli acquisti da fornitori con alto profilo etico 69.686,24 : 70.714,60 € (98,55%)

>> verso il Bene Comune

Predisporre un protocollo con i fornitori di assistenza

## Relazioni commerciali eque nei confronti dei fornitori diretti

La SMP ETS ha un contatto diretto con molti fornitori, in particolare con le Cooperative che offrono i servizi di assistenza e con i centri convenzionati (studi dentistici, poliambulatori ed esercizi commerciali) del Piemonte, nella massima equità del reciproco scambio commerciale.

Nella tabella a seguire si riportano gli acquisti suddivisi per categoria:

Indicatori dell'Economia del Bene Comune	importo	%
<b>Acquisti da fornitori con alto profilo etico</b> (tutti gli acquisti, tranne il gestore del dominio internet e fornitori per piccole spese varie)	€ 69.686,24	98,55
<b>Acquisti di prodotti/servizi con marchi certificati</b> (carburante e manutenzione auto a metano, prodotti per la pulizia, utenze, servizi di stampa, toner e noleggio stampante, manutenzione impianto di riscaldamento, dominio internet e altri fornitori minori)	€ 10.525,81	14,88
<b>Acquisti di prodotti/servizi con migliore impatto ecologico</b> (carburante auto a metano, cialde caffè, prodotti pulizia, toner, utenze, servizi di stampa, noleggio stampante, impianto di riscaldamento, dominio internet e altri fornitori minori)	€ 7.798,79	11,03
<b>Acquisti di prodotti/servizi con garantita condivisione e trasparenza</b> (Cooperative di servizi alla persona, consulente del lavoro, consulente operatore telefonico, commercialista, Revisore, prestazioni occasionali, servizi informatici e di stampa, fornitori cialde e caffè, prodotti pulizia, toner, locatore, manutenzione ufficio e auto)	€ 61.596,47	87,11
<b>totale acquisti € 70.714,60</b>		

Indicatori dell'Economia del Bene Comune	importo	%
<b>Percentuale di acquisti sul fatturato</b>	€ 70.714,60	20,83
<b>Percentuale di acquisti con creazione di valore con i fornitori</b> (Cooperative di servizi alla persona, contributi attività sociali e prestazione occasionale per progetti)	€ 22.150,34	6,53
<b>totale fatturato € 339.423,00</b>		

## &gt;&gt; obiettivi 2023

Collaborare sempre di più con le comunità di medici di medicina generale e con i servizi sociali territoriali e sensibilizzarli sul tema della solidarietà e giustizia che sono caratteristiche delle Società di Mutuo Soccorso

- > **RAGGIUNTO** (RIPROPOSTO PER L'ANNO 2024)  
contatti in Valle Chisone e Val Pellice per l'avvio di progetti di assistenza domiciliare dedicata con sistema di domotica

Collaborare con cooperative e comunità di medici per la gestione del progetto Casa Assistita

- > **RAGGIUNTO** (RIPROPOSTO PER L'ANNO 2024)  
avvio Progetto Casa Assitita a Pianezza

## Indicatori

durata media della relazione commerciale con i fornitori

8 anni

% creazione di valore con i fornitori sul valore delle risorse

22.150,34:339.423,00 (6,53%)

% influssi positivi (marchi e certificati) sul totale

10.525,81:70.714,60 (14,88%)

>> verso il Bene Comune

## NEL BREVE-MEDIO PERIODO

Collaborare con le comunità di medici di medicina generale e con i servizi sociali territoriali sul tema della solidarietà e giustizia che sono caratteristiche delle Società di Mutuo Soccorso

Collaborare con cooperative e comunità di medici nella sperimentazione di Casa Assistita

## &gt;&gt; obiettivi 2023

Stimolare la nostra utenza, composta anche dai nostri fornitori, verso stili di vita sostenibili ed aumentare l'attenzione all'acquisto di prodotti naturali, rigenerati e a basso impatto ambientale, anche attraverso la "notizia settimanale"

- > **RAGGIUNTO**  
stimolato il fornitore del caffè all'utilizzo di cialde, bicchieri di carta e palette di legno per il caffè (fornitore Sigma)

*Cfr. valori e percentuali in tabella A.2 (pag. 17)*

Testimonianza della Società Mutua Piemonte ETS verso la sostenibilità ambientale nella scelta dei fornitori:

- prodotti naturali per la pulizia (fornitore certificato Alpeko Lab)
- stampe su carta riciclata, sia i volantini che il bilancio (fornitore Tipografia Salassa)
- acquisto di toner rigenerati per la stampante (fornitore New Ink)

## Indicatori

percentuale (%) prodotti/servizi acquistati con migliore impatto ecologico sul totale

7.798,79:70.714,60 (11,03%)

>> verso il Bene Comune

## NEL MEDIO-LUNGO PERIODO

Farci promotori della sostenibilità ambientale avviando un dialogo sul tema dell'economia circolare e sensibilizzando la nostra filiera all'utilizzo di prodotti naturali o rigenerati e a basso impatto ambientale

## A4 Trasparenza e condivisione delle decisioni lungo la filiera

### >> obiettivi 2023

Istituzionalizzare la raccolta delle valutazioni dei servizi di assistenza e di rimborso

> **NON ISTITUZIONALIZZATO (MA CONVERTITO) CON IMPOSTAZIONE DEGLI INDICATORI PER LA VALUTAZIONE D'IMPATTO**

Comunicare le buone pratiche portate avanti dalle Mutue Sanitarie che insieme a noi fanno parte del Consorzio Mu.Sa. nazionale

> **RAGGIUNTO**

effettuata la raccolta delle buone pratiche condivisa con le altre Mutue aderenti al Consorzio Mu.Sa.

## Indicatori

percentuale (%) acquisti da fornitori con cui è stato affrontato il tema della trasparenza e della partecipazione degli stakeholder sul totale

61.596,47:70.714,60 (87,11%)

### NEL BREVE PERIODO

Impostazione degli indicatori per la valutazione di impatto sociale

Diffusione delle buone pratiche portate avanti dalle Mutue Sanitarie che con a noi aderiscono al Consorzio Mu.Sa.

>> verso il Bene Comune

## PROPRIETARI E PARTNER FINANZIARI

# B

B1 Finanziamento etico dell'impresa

>> obiettivi 2023

Prossimamente la Regione Piemonte emetterà un bando, a valere sul FSE, per progetti di welfare aziendale e di welfare territoriale, a cui parteciperemo

> STESSO OBIETTIVO RIPROPOSTO PER L'ANNO 2024

Nell'anno in esame, la SMP ETS ha collaborato alla **realizzazione di progetti sull'inclusione e la conciliazione dei tempi vita/lavoro** per i quali sono stati ricevuti contributi da enti privati.

Indicatori

<b>FONDO DI DOTAZIONE</b>	200.000,00 €
Patrimonio netto	298.640,00 €
<b>Attivo stato patrimoniale</b>	1.418.397,00€
<b>Immobilizzazioni</b> (materiali, immateriali, finanziarie)	173.305,00 €
<b>Finanziamenti esterni</b>	16.757,00 € contributi privati
<b>Conti correnti</b>	Banca Popolare Etica 65.066,00 €
	Bancoposta 50.252,00 €

PROSSIMAMENTE

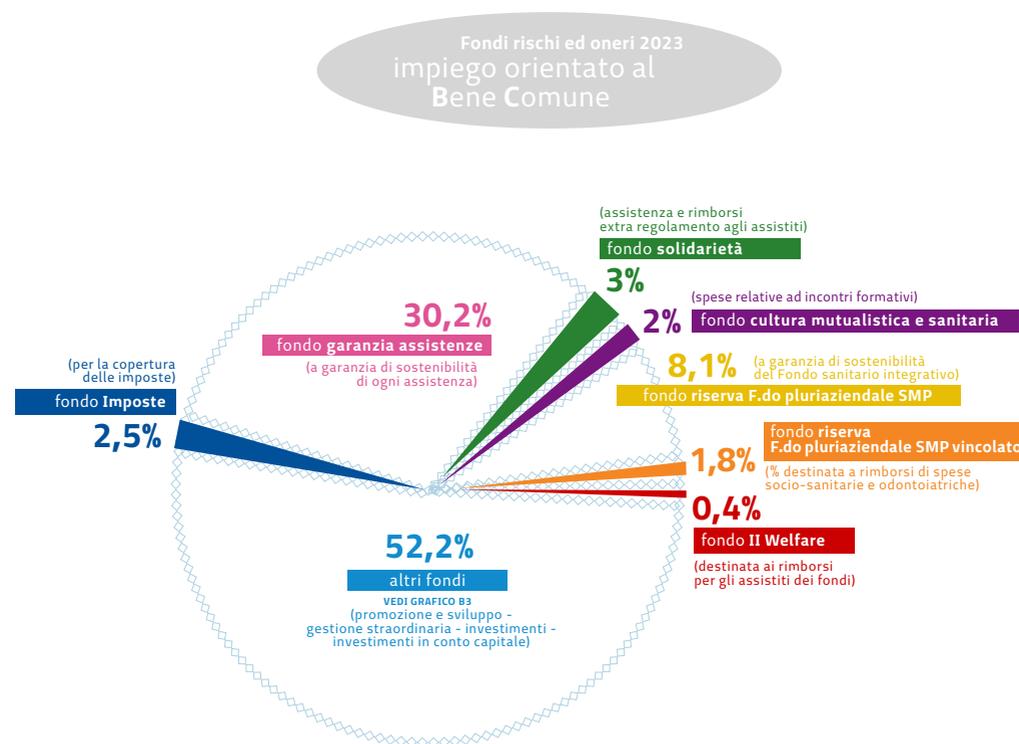
la Regione Piemonte emetterà un bando, a valere sul FSE, per progetti di welfare aziendale e di welfare territoriale a cui parteciperemo

>> verso il Bene Comune

Approccio equo e solidale all'utilizzo dei fondi

Impiego dei fondi sociale ed orientato al Bene Comune

La SMP ETS destina annualmente le eccedenze a copertura di spese future, con accantonamenti a Fondi rischi e oneri. In particolare € 455.000,00 sono i Fondi accantonati orientati al Bene Comune sul totale fondi accantonati al 31/12/2023 di € 1.011.577,00.



>> obiettivi 2023

Nel 2023 stiamo contribuendo alla realizzazione di incontri sulla salute con ASL e associazioni di medici.

- > **RAGGIUNTO**  
Realizzato, in collaborazione con SOMS di Pinerolo e ASL TO3, un ciclo di 10 incontri sulla Promozione della Salute con medici specialisti su tematiche diverse svolti presso la sede della SOMS di Pinerolo

Nel breve periodo partecipazione a progetti sociali avviati, anche in cofinanziamento, insieme ad altri enti pubblici e del terzo settore del nostro territorio

- > **RAGGIUNTO**  
la SMP, insieme ad altri enti del territorio, ha collaborato e cofinanziato la realizzazione di progetti sull'inclusione e la conciliazione dei tempi vita/lavoro

Indicatori

avanzo di gestione	98.213,00 €
spese correnti e destinate agli investimenti	0,00 €
totale immobilizzazioni	173.305,00 €
riserve: fondi rischi e oneri	1.011.577,00 €

NEL BREVE PERIODO

Contribuire alla realizzazione di incontri e convegni sulla salute e sul mutualismo

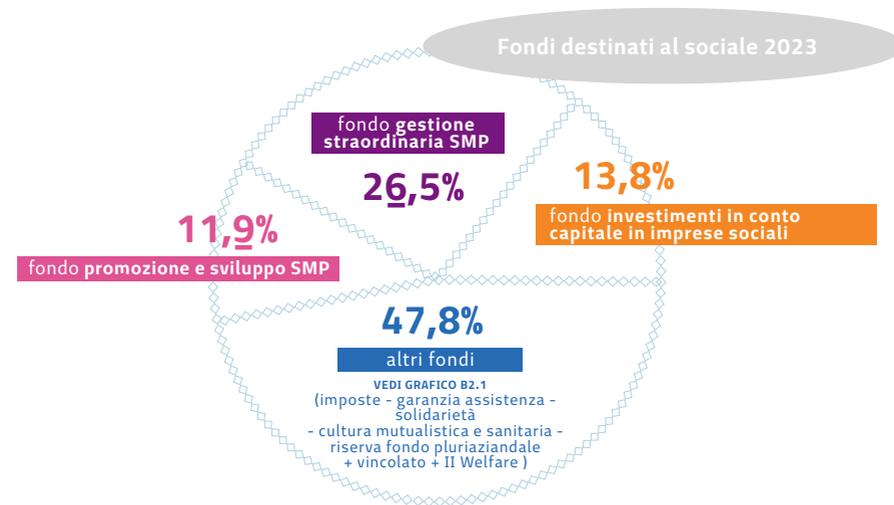
Cofinanziare, insieme ad altri enti pubblici e del terzo settore, progetti sociali avviati sul territorio

>> verso il Bene Comune

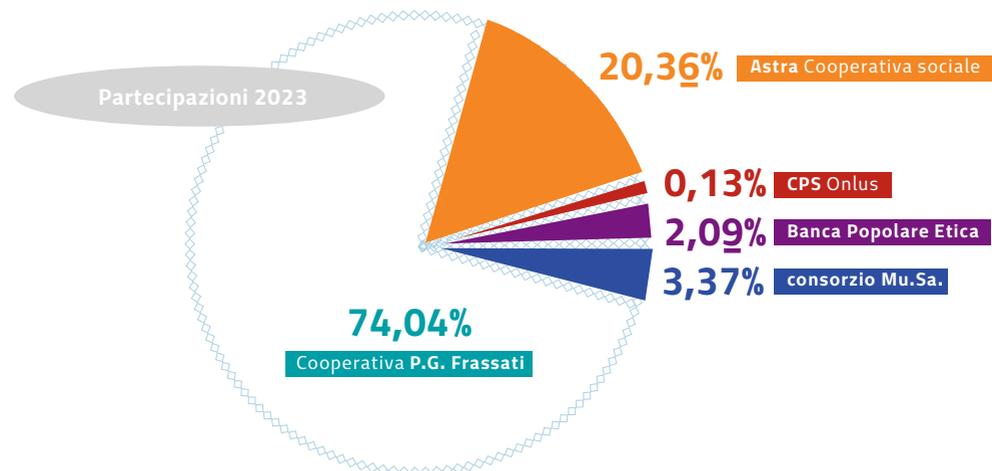
Investimenti socio-ambientali e impiego fondi B3

Investimenti orientati al Bene Comune

La SMP ETs destina annualmente le eccedenze a copertura di spese future, con accantonamenti a Fondi rischi e oneri. In particolare i Fondi destinati al sociale sono € 531.577,00 sul totale fondi accantonati al 31/12/2023 di € 1.008.950,00.



Permangono gli investimenti in partecipazioni in imprese/organizzazioni ETS con caratteristiche sociali e solidali, così suddivise:



>> **obiettivi 2023**

Nel prossimo anno acquisto di un Rollup per promozione SMP, riutilizzabile e trasportabile

- > **RAGGIUNTO**  
realizzato Rollup con comunicazione istituzionale per maggiore visibilità della sede e come promozione durante eventi

Nel breve periodo convenzione con agriturismi sul territorio per promuovere i loro prodotti sani e coinvolgere i nostri Soci nelle loro iniziative (es. fattoria didattica)

- > **RAGGIUNTO**  
sottoscritto protocollo d'intesa con Federazione Regionale Coldiretti Piemonte

Diffusione di attività ecologiche organizzate sul territorio anche tramite la "notizia settimanale".

- > **NON RAGGIUNTO (RIPROPOSTO PER L'ANNO 2024)**

Investimento in corso su nuovo gestionale, che porterà ad una drastica riduzione dell'uso di carta (circa 50% in meno: questo porterà ad un impatto positivo sulla nostra impronta ecologica)

- > **RAGGIUNTO**  
avviato nuovo programma operativo per la gestione dei soci e dei rimborsi

Nell'anno in esame sono stati sostenuti progetti di altri enti del terzo settore come:

 <p>L'ECONOMIA DEL BENE COMUNE Un modello economico che ha futuro Italia</p>	<p>Adesione alla Federazione dell'Economia del Bene Comune e stesura del bilancio secondo la matrice da questa proposta.</p>		<p>Sostegno alle attività del Progetto Protezione Famiglie Fragili che supporta le famiglie di soggetti "fragili".</p>
 <p>Progetto P@onti per l'autonomia</p>	<p>Partner del progetto con Diaconia Valdese capofila. per la costruzione di una comunità inclusiva.</p>		<p>Partner del progetto Va.L.E.Ria con Cooperativa P.G. Frassati capofila. Rivolto alle donne, con attività di educazione e accompagnamento alla conciliazione dei Tempi di Vita e Lavoro.</p>
 <p>Ripartiamo Insieme</p>	<p>Partner dell'iniziativa portata avanti dal Consorzio CPE di Pinerolo, con l'obiettivo di lavorare insieme istituzioni e enti del Terzo Settore per sviluppare progetti e iniziative a beneficio del Pinerolese, integrando gli sforzi di tutti coloro che vogliono aiutare il territorio.</p>		<p>Partner della rete tra enti pubblici, aziende private e terzo settore per implementare un nuovo modello di welfare che coinvolge più soggetti territoriali per lo sviluppo di iniziative di welfare aziendale a vantaggio dei dipendenti, delle famiglie e della cittadinanza attraverso la sinergia con gli attori pubblici del territorio (ASL, Enti Gestori, Comuni).</p>
 <p>PNRR MISSIONE 5 (inclusione e coesione)</p>	<p>Partecipazione alle manifestazioni di interesse: -COS in ATI con Coop. Valdocco e Coop. il Margine - Unione Moncalieri in partnership con Coop. Frassati - CISS</p>		<p>Progetto da noi avviato per la sperimentazione dell'assistenza domiciliare con l'ausilio della domotica.</p>

## Indicatori

<p>percentuale (%) investimenti ecologici sul totale degli investimenti</p>	<p>0,00 %</p>
<p>progetti finanziati partecipazione in altre imprese cooperative</p>	<p>30.000,00 €</p>
<p>investimenti in fondi rischi e oneri</p>	<p>(2023) 29.000,00 €</p>
<p>titoli in Banca Etica</p>	<p>(2023) 1.106.628,00 €</p>

**NEL BREVE PERIODO**

Attivazione di nuove convenzioni con agriturismi sul territorio per promuovere i loro prodotti sani e coinvolgere i nostri Soci nelle loro iniziative (es. fattoria didattica)

Diffusione di attività ecologiche organizzate sul territorio

>> verso il Bene Comune

## B4 Proprietà e condivisione delle decisioni

I proprietari sono solo i Soci, tutti con gli stessi diritti.

(gli organi e le loro funzioni sono illustrate al punto C4 - pag. 33)

## &gt;&gt; obiettivi 2023

Nel breve-medio periodo ripristinare incontri territoriali o tematici per i Soci e per gli assistiti per raccogliere bisogni e opinioni

- > **RAGGIUNTO** (DA RIPROPORRE)  
incontro con responsabili CISL Scuola per la presentazione delle assistenze sanitarie e socio-sanitarie da proporre ai loro iscritti

Disponibilità nel prossimo anno a organizzare incontri con gli assistiti del Fondo Sanitario aziendale per spiegare i servizi a loro garantiti

- > **RAGGIUNTO**  
effettuati incontri dedicati per la raccolta delle richieste di integrazione in funzione della revisione dei regolamenti

Studio di nuove assistenze rivolte alle famiglie prima, durante e dopo la nascita di un bambino, su studio della Commissione Donne (istituita lo scorso anno 2021) successivamente denominata "Commissione politiche di genere"

- > **IN PARTE RAGGIUNTO** (DA RIPROPORRE)  
in collaborazione con altri enti del territorio, avviato un progetto di confronto europeo sulle attività di sostegno alla genitorialità

## Indicatori

soci/beneficiari	(2023) 3.478
struttura del fondo di dotazione	soci/beneficiari 100%
quota sociale per assistenza	da € 42,00 a € 485,00
percentuale (%) lavoratori Soci	0,11%
durata CdA	3 anni

## NEL BREVE PERIODO

Disponibilità ad incontri con gruppi di assistiti per spiegare e promuovere i servizi

>> verso il Bene Comune

COLLABORATORI

C

## C1 La dignità umana sul luogo di lavoro

## &gt;&gt; obiettivi 2023

Intendiamo proseguire con la formazione del personale, in base alle specifiche mansioni, sia nel breve che nel medio termine

## &gt; RAGGIUNTO

- per l'addetta alle mansioni amministrative aggiornamento sull'Economia del Bene Comune (8,5), Ciclo Finanziario Progetti (6h), Aggiornamenti Terzo Settore (7h), formazione per il nuovo gestionale (22h)
- per l'addetta alle mansioni di promozione, comunicazione e progettazione aggiornamento su Welfare e Salute (6h), Comunità educative (2h), formazione sul nuovo gestionale (27h)
- per l'addetta alle mansioni di contatto con i soci e gestione rimborsi: Digital Strategy (8h), Web Impact ed Economia Circolare (16h), formazione sul nuovo gestionale (23h)

Per il futuro si ritiene di aumentare ulteriormente la partecipazione dei componenti del CdA al fine di un maggior coinvolgimento operativo

## &gt; RAGGIUNTO

affidati incarichi specifici, in base alle competenze, ad alcuni componenti del CdA

Si prevede per il prossimo futuro di proseguire attività di tirocini e stage formativi con Scuole Superiori, Università e altri ETS

## &gt; RAGGIUNTO

nel 2023 è stato ospitato 1 tirocinante dell'Università di Torino - corso di laurea in Servizi Sociali - che ha osservato la SMPETS per la stesura della propria tesi di laurea (300h)

## Indicatori

turn-over	0
corsi di formazione	- dipendenti (42,5h / 35h / 47h) - presidente (36h webinar su Terzo Settore, Fondi sanitari, Welfare e Sanità)
infortuni e malattia	2 per un totale di 7 gg
genere soci-lavoratori	3 donne / 1 uomo
istruzione soci-lavoratori	1 dipendente: diploma 3 dipendenti: laurea
età soci-lavoratori	1 dipendente: tra 21-30 anni 1 dipendenti: tra 41-50 anni 2 dipendente: tra 51-60 anni
quota soci lavoratori stranieri	zero

## NEL BREVE PERIODO

Proseguire con la formazione del personale, selezionata in base alle specifiche mansioni e alle inclinazioni personali da potenziare/approfondire

Proseguire ed aggiornare l'affidamento di incarichi ai componenti del Consiglio di Amministrazione

Valutare l'ampliamento delle attività di tirocini e stage formativi con Scuole Superiori, Università e altri ETS

>> verso il  
Bene Comune

## Welfare aziendale, retribuzione e organizzazione del lavoro

## &gt;&gt; obiettivi 2023

Il CdA è attivo nella ricerca di nuove figure professionali per l'inserimento lavorativo, in base alle necessità per sgravare e meglio distribuire l'attività lavorativa

## &gt; RAGGIUNTO

assunzione di un dipendente a tempo determinato (tirocinante)

In base al rinnovo del contratto di lavoro si presume un aumento retributivo per le dipendenti

## &gt; RAGGIUNTO

adeguata la retribuzione in base al rinnovo contrattuale e all'aumento di livello contrattuale ai tre dipendenti a tempo indeterminato, deliberato dal CdA

Nel prossimo futuro il CdA prevede di stabilire parti variabili della retribuzione per valorizzare i risultati raggiunti e condivisi

## &gt; DA RIPROPORRE

## Indicatori

retribuzione netta	minima 1.055,00 €	
	massima: 1.613,00 €	
	media: 1.327,00 €	
forbice salariale	1:1,53	
orario settimanale	standard	<= 40 h
	straordinario	0 h
totale collaboratori	3 dipendenti a tempo indeterminato	
	1 dipendente a tempo determinato (2 mesi)	

## NEL PROSSIMO FUTURO

il CdA prevede di stabilire parti variabili della retribuzione come valorizzazione dei risultati raggiunti e condivisi

Riorganizzazione delle mansioni assegnate ai dipendenti e collaboratori, in funzione della massima ottimizzazione delle singole competenze

Revisionare l'operatività a seguito della prossima costituzione dell'ATS con la mutua sanitaria Insieme Salute di Milano

>> verso il  
Bene Comune

### C3 Promozione di una cultura e di un comportamento ecosostenibile dei collaboratori

#### >> obiettivi 2023

Mantenere l'impegno a promuovere l'attenzione ai problemi ecologici tramite la notizia settimanale anche su questo tema e produrre stampe di materiale informativo su carta riciclata e utilizzare prodotti non usa e getta per la promozione es. Roll-up e non locandine

##### > RAGGIUNTO

resta prioritaria la realizzazione di materiali stampati su supporti riciclati o con filiera controllata. Prevalenza di utilizzo di supporti di comunicazione riutilizzabili o digitali

Nel breve periodo aumentare l'utilizzo responsabile del digitale per ridurre il consumo di carta

##### > RAGGIUNTO

creazione di standard operativi maggiormente sostenibili

Nell'anno in esame, la SMP ETS ha migliorato i comportamenti sostenibili:

- 1) si è ridotto l'utilizzo della plastica con la sostituzione delle capsule del caffè con le cialde, i bicchieri ed i bastoncini di plastica con quelli di carta e di legno biodegradabili e l'utilizzo di tazze in ceramica personali riutilizzabili.
- 2) si presta particolare attenzione all'utilizzo consapevole dell'illuminazione artificiale di tutto il personale all'interno della sede operativa di Pinerolo

## Indicatori

spostamenti casa-lavoro	2 dipendenti in automobile
	1 dipendente in bicicletta
	1 dipendente in autobus
100% soci-lavoratori	percepiscono la responsabilità dell'ente verso l'ambiente

#### NEL BREVE PERIODO

Sviluppare la digitalizzazione dei documenti per ridurre l'utilizzo di carta

Incrementare l'utilizzo di prodotti ecologici per la pulizia

>> verso il  
Bene Comune

### C4 Condivisione delle decisioni e trasparenza nell'organizzazione

La scelta dei membri del Consiglio di Amministrazione SMP viene condivisa con le dipendenti e viene chiesto loro il parere (es. candidature da proporre in Assemblea). Il CdA dirige l'indirizzo delle attività ed è eletto dai Soci.

Le cariche sociali previste dallo Statuto sono le seguenti:

**Il CdA** è composto attualmente da 13 membri che durano in carica tre anni, e si rinnova un terzo dei consiglieri ogni anno. Le riunioni nell'anno in esame sono state 6, con una partecipazione molto alta quasi sempre di 11 membri su 13.

**Il presidente** funge anche da direttore, con un carico di responsabilità maggiore.

**Il Comitato Esecutivo**, previsto tra gli organi dello statuto, è composto da 5 membri scelti tra i consiglieri, tra cui presidente e vice presidente.

Tale comitato approfondisce e sviluppa specifiche attività o iniziative su mandato del CdA a cui poi relaziona per le delibere del caso. Si è riunito nell'anno 4 volte e la partecipazione è stata quasi sempre di 4 membri su 5.

Tra gli organi previsti da Statuto c'è inoltre **l'Organo di Controllo**, attualmente costituito da un revisore unico, eletto dall'Assemblea, che dura in carica tre anni svolgendo visite periodiche.

Nel 2021 è stato stilato e approvato il Codice Etico della SMP ETS e per verificare e controllare che sia rispettato, è stato nominato dall'Assemblea dei Soci un **Supervisore Etico**. La persona incaricata svolge funzioni di indirizzo e controllo e non deve avere cariche sociali nella SMP ETS. A lui si possono rivolgere tutti gli assistiti, i collaboratori e i dipendenti della SMP ETS, in caso di violazione del Codice Etico.

**Il personale SMP ETS è sempre attento ad ascoltare le osservazioni degli assistiti sul servizio prestato e sulle necessità non ben soddisfatte dalle assistenze in essere. Ha preso in considerazione e raccolto tutte le osservazioni ricevute dagli assistiti durante l'anno riferendole al CdA. È stato così possibile attuare alcuni miglioramenti ai regolamenti del Fondo Sanitario e dell'Assistenza Domiciliare e Ospedaliera a partire dall'anno 2023.**

## >> obiettivi 2023

Mantenere l'organizzazione di una giornata studi annuale coinvolgendo i diversi portatori di interesse della Società Mutua Piemonte ETS

> **NON RAGGIUNTO**

Nel breve periodo il CdA, in collaborazione con il personale operativo, verificherà i casi assistiti e rimborsati extra regolamento per valutare proposte di modifica dei regolamenti assistenziali

> **RAGGIUNTO**

revisonati ed aggiornati i regolamenti sulla base dei dati raccolti e delle osservazioni spontanee pervenute dagli assistiti (aumento del monte h/annuo di assistenza domiciliare, revisione delle esclusioni, ampliato le prestazioni dell'Area prevenzione sulla base dell'appropriatezza prevista dalle nuove linee guida del SSN, incremento possibilità di rimborsi su prestazioni private)

## Indicatori

Consiglio d'Amministrazione co-determinati	100% tutti i membri del CdA sono Soci e sono eletti in Assemblea
decisioni prese in maniera condivisa	100%
tasso di partecipazione	all'Assemblea dei Soci annuale 100% alle riunioni deliberative (in orario di lavoro): 25% (1 dipendente che verbalizza)

>> verso il  
Bene Comune

### NEL BREVE PERIODO

Calendarizzare incontri di confronto con la mutua Insieme Salute di Milano per uniformare tariffari, assitenze e procedure

SOCI/BENEFICIARI

D

## D1 Relazioni etiche con i Soci/Beneficiari

## &gt;&gt; obiettivi 2023

Rivedere i regolamenti delle assistenze, aggiornando i servizi offerti, in modo da poter ancor meglio rispondere alle nuove esigenze

## &gt; RAGGIUNTO

revisonati ed aggiornati i regolamenti sulla base dei dati raccolti e delle osservazioni spontanee pervenute dagli assistiti (aumento del monte h/annuo di assistenza domiciliare, revisione delle esclusioni, ampliato le prestazioni dell'Area prevenzione sulla base dell'appropriatezza prevista dalle nuove linee guida del SSN, incremento possibilità di rimborsi su prestazioni private)

Studio di una nuova assistenza per supportare le donne in gravidanza e i neo genitori

## &gt; IN PARTE RAGGIUNTO

in collaborazione con altri enti del territorio, avviato un progetto di confronto europeo sulle attività di sostegno alla genitorialità

Convenzioni con professionisti spesso richiesti o segnalati dagli assistiti, come fisioterapisti, infermieri e altri

## &gt; RAGGIUNTO (DA RIPROPORRE)

sottoscritto nuove convenzioni con Radio Soccorso Sociale (trasporto), Benessere e Salute in Movimento (infermiera, chinesioologa, coach)

## Indicatori

percentuale (%)  
prodotti/servizi acquistati  
da soci svantaggiati

3,5%  
(55 soci pagamento a rate  
45 soci assistiti con Fondo Solidarietà)

## NEL BREVE PERIODO

Studio di una nuova assistenza per supportare le donne in gravidanza e i neo genitori

Revisione dei regolamenti per i rimborsi e del tariffario in collaborazione con mutua Insieme Salute di Milano

Ricerca professionisti, spesso richiesti o segnalati dagli assistiti, come fisioterapisti, infermieri e altri per nuove convenzioni

>> verso il  
Bene Comune

## Cooperazione e solidarietà con altri enti D2

## Cooperazione con altri enti

Nel 2023 si sono portate avanti diverse collaborazioni con Enti del Terzo Settore sia a livello territoriale che nazionale:

## ▪ Cooperazione società civile

Come **Consorzio Mu.Sa.** (che raggruppa le maggiori Mutue Sanitarie italiane) si porta avanti una **campagna di convenzionamenti con strutture sanitarie per garantire a tutti i Soci del Mutuo Soccorso l'accesso alle cure con tariffe calmierate sull'intero territorio nazionale.**

Partecipazione alla **"Carovana della mutualità": un evento itinerante per la divulgazione del mutualismo ed il consolidamento delle reti.**

**Contributo intellettuale** (archivio, bibliografia e interviste) **per la realizzazione del film documentario "Reciprocanza" sulla storia ed attualità del mutualismo.**

Trattative per la **costituzione di un Associazione Temporanea di Scopo tra mutue sanitarie del Nord Italia** per uniformare le proposte di assistenza e migliorare l'organizzazione operativa.

**Co-progettazione con i consorzi dei servizi sociali COS** (Consorzio Ovest Solidale, situato nella zona nord ovest di Torino) e **CISS** (Consorzio Intercomunale Servizi Sociali situato nel pinerolese).

## ▪ Cooperazione per standard di legge

**Partecipazione attiva alla FIMIV** (Federazione Italiana Mutualità Integrativa Volontaria), essendo membri di presidenza.

Nell'anno in esame **coinvolgimento al congresso nazionale organizzato dalla FIMIV sul nuovo assetto giuridico e normativo delle Società di Mutuo Soccorso.**

**Partecipazione come delegati FIMIV alla Consulta Welfare del Forum Terzo Settore e al Patto di non Autosufficienza** (costituito a livello nazionale da 57 organizzazioni), **che ha presentato la proposta di Legge in materia di assistenza anziani non autosufficienti.**

## ▪ Cooperazione standard ecologici e sociale

**Sottoscrizione del protocollo di Intesa con Federazione Regionale Coldiretti Piemonte.** **Partecipazione alla formazione interna della rete delle imprese aderenti alla Federazione per l'Economia del Bene Comune.**

**Sostegno alle attività delle SOMS storiche** grazie alla mutualità mediata.

**Sviluppo progetto Casa Assistita** (rimando alla parte descrittiva D4) **in collaborazione con Cooperativa Frassati, Fondazione Bettini, Comunità di MMG** (Medici di Medicina Generale) **Team App di Pianezza, fornitori del software e dell'hardware per l'assistenza domiciliare con l'ausilio della domotica.**

**Inserimento tra le sedi accreditate per lo svolgimento del Servizio Civile Universale.**

**Consolidamento della relazione con la mutua Insieme Salute Milano,** con la partecipazione di un rappresentante ai rispettivi CdA e utilizzo dello stesso programma di gestione degli assistiti

**Partecipazione al convegno su Sanità e Futuro organizzato dall'Ass. Missione Vita.**

## >> obiettivi 2023

Grazie alla disciplina della Mutualità Mediata è in programma l'affiancamento della Soms di Vinovo per la creazione di un'assistenza di trasporto specifica per i propri Soci

- > **RAGGIUNTO**  
la SOMS di Vinovo ha promosso ed attivato l'assistenza il cui regolamento è stato stilato grazie al contributo della SMP ETS

Organizzazione di incontri presso le SOMS del territorio con associazioni che si occupano di trasporto con volontari, per avviare collaborazioni

- > **RAGGIUNTO**  
svolto un incontro per la diffusione del servizio di trasporto con volontari

Sviluppo piattaforma di Welfare Territoriale con altri enti

- > **RAGGIUNTO (DA RIPROPORRE)**  
finalizzato il progetto della piattaforma in fase di ottimizzazione

Convenzionamento con agriturismi e palestre per la promozione di stili di vita salutari e sostenibili

- > **IN PARTE RAGGIUNTO (DA RIPROPORRE)**  
primi contatti grazie ai quali si spera di concludere le convenzioni nel breve periodo

## Indicatori

h/anno cooperazione con altri enti	50% (presidente, consiglieri e collaboratrici)
settori di impegno	cooperazione società civile
	cooperazione per standard di legge
	cooperazione standard ecologici e sociale
solidarietà con altri enti	1028 h progetti 520 assistiti in mutualità mediata
mezzi finanziari condivisi	1.650,00 € (Associazione Missione Vita, Associazione San Domenico, Legacoop per l'Emilia Romagna)

>> verso il  
Bene Comune

### NEL BREVE PERIODO

- Avviare mediata con SOMS storiche
- Partecipare a convegni su temi mutualistici e sanitari in collaborazione con ETS del territorio
- Costituire un ATS tra mutue sanitarie per creare una maggiore coesione e collaborazione
- Sviluppare la piattaforma di welfare territoriale con altri enti
- Organizzare incontri sul territorio per la promozione della salute in collaborazione con Asl ed altri enti territoriali
- Convenzionamento con palestre per la promozione di stili di vita salutari e sostenibili

## Impatto ambientale dell'utilizzo e del fine vita di prodotti e servizi

D3

## >> obiettivi 2023

È in previsione la realizzazione di un Rollup quale materiale promozionale istituzionale riutilizzabile molte volte

- > **RAGGIUNTO**  
realizzato Rollup con comunicazione istituzionale per maggiore visibilità della sede e come promozione durante eventi

Da questa edizione del Bilancio si punterà maggiormente alla diffusione in versione digitale per ridurre lo spreco di carta stampata

- > **RAGGIUNTO (DA RIPROPORRE)**  
sempre maggiore divulgazione del Bilancio nella versione digitale

### NEL BREVE PERIODO

- Stampare materiale promozionale su supporti ecologici/riciclati
- Utilizzare buste personalizzate con finestra senza l'utilizzo di etichette adesive più inquinanti
- Diffondere unicamente un estratto in versione cartacea e la versione digitale del bilancio annuale per ridurre lo spreco di carta stampata non necessaria

>> verso il  
Bene Comune

## D4 Partecipazione dei Soci/Beneficiari e trasparenza dei prodotti

### >> obiettivi 2023

Predisposizione regolamento nuova assistenza domiciliare con domotica - Casa Assistita

> **(DA RIPROPORRE)**

in attesa dei risultati della sperimentazione per poter formulare il regolamento dell'assistenza da poter proporre

Predisposizione regolamento nuova assistenza per Famiglie

> **(DA RIPROPORRE)**

in attesa di concludere il monitoraggio e la definizione dei servizi più idonei per la formulazione dell'assistenza

Consultazione istituzionalizzata e periodica dei beneficiari (utile alla Valutazione d'Impatto)

> **RAGGIUNTO (DA RIPROPORRE)**

predisposta la valutazione d'impatto a seguito di analisi dei dati statistici raccolti. Resta da standardizzare la modalità di raccolta dei feedback spontanei

## Indicatori

quota innovazione di servizi  
sorte con suggerimenti dei Soci

100%

Assistenza Domiciliare e Ospedaliera  
> aumento sussidi di invalidità

Fondo Pluriaziendale  
> aumento dei servizi  
su segnalazione dei beneficiari

### NEL MEDIO-BREVE PERIODO

Predisposizione regolamento nuova assistenza  
domiciliare con domotica - Casa Assistita

Revisione dei regolamenti per i rimborsi  
e del tariffario in collaborazione con  
mutua Insieme Salute di Milano

>> verso il  
Bene Comune

CONTESTO SOCIALE

E

## E1 Senso e impatto dei prodotti e servizi sulla società

### Prodotti e servizi che soddisfano i bisogni umani fondamentali e contribuiscono ad una Buona Vita

I servizi della SMP <sup>ETS</sup> riguardano la salute e la cura delle persone e quindi sono strettamente correlati ai fabbisogni di base, ma tendono anche al rafforzamento della comunità.

La SMP <sup>ETS</sup> contribuisce positivamente a diversi Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite (SDGs), in particolare sui seguenti temi:

DESCRIZIONE OBIETTIVO (SDG)	ATTIVITÀ SMP	FONTE DEL DATO	OUTCOME	INDICATORI	VALUTAZIONE DI IMPATTO
<b>1</b> NO POVERTY 1.3 applicare a livello nazionale sistemi adeguati e misure di protezione sociale per tutti, includendo i livelli minimi, ed entro il 2030 raggiungere sostanziale copertura dei poveri e vulnerabili.	Garantiamo l'accesso alle cure per tutti i cittadini, l'ente infatti si occupa di integrare completamente le spese sostenute dai Soci per i servizi offerti dal SSN, mentre per ciò che attiene il settore privato il contributo integrativo è parziale.	Gestionale interno	Person e che sono state sostenute ed avviate alla cura	ISCRITTI 2022= 3176 2023= 3478  ASSISTITI 2022= 498 2023= 532	N.M.
<b>1.5a</b> garantire una significativa mobilitazione di risorse da una varietà di fonti, anche attraverso la cooperazione allo sviluppo rafforzata, al fine di fornire mezzi adeguati e prevedibili per i paesi in via di sviluppo, in particolare per i paesi meno sviluppati, ad attuare programmi e politiche per porre fine alla povertà in tutte le sue dimensioni	Incontri con delegazioni di paesi in via di sviluppo per formazione sui valori del mutualismo e per permettere loro di attivare politiche di integrazione anche sui loro territori. Sostegno economico ad un progetto per l'avvio di un laboratorio di trasformazione alimentare in Brasile.	Numero di presenze agli eventi	Attività avviate	PRESENZE AGLI INCONTRI 2022= 7 2023= 4  ATTIVITÀ AVVIATE 2022= 0 2023= 1	N.M.
<b>1.5b</b> creare solidi quadri di riferimento politici a livello nazionale, regionale e internazionale, basati su strategie di sviluppo a favore dei poveri e attenti alla parità di genere, per sostenere investimenti accelerati nelle azioni di lotta alla povertà.	Attraverso la federazione (FIMIV), soggetto politico nazionale a cui aderiamo, promuoviamo sinergie tra Mutue Sanitarie e SOMS storiche attraverso protocolli di "mutualità mediata" finalizzati alla preservazione di servizi mutualistici anche in zone disagiate o aree interne	Dati RUNTS	Numero di Società di Mutuo Soccorso in Italia	2023 SOMS = 131 MUTUE SANIT. = 259  ACCORDI MUTUALITÀ MEDIATA 2023 = 7	N.M.
<b>3</b> GOOD HEALTH AND WELL-BEING 3.8 conseguire una copertura sanitaria universale, compresa la protezione dai rischi essenziali sicuri, efficaci, di qualità a prezzi accessibili a tutti e vaccini per tutti.	Le nostre assistenze permettono a chiunque di accedere alle cure oltre che ai servizi essenziali di assistenza sanitaria ottenendo così un servizio di qualità a prezzi calmierati. Si erogano rimborsi e diarie in base ai regolamenti assistenziali. Adeguamo le nostre assistenze a seconda delle necessità dei Soci e della legislazione.	Gestionale interno	Person e che sono state sostenute ed avviate alla cura	ISCRITTI 2022= 3176 2023= 3478  ASSISTITI 2022= 498 2023= 532	N.M.



DESCRIZIONE OBIETTIVO (SDG)	ATTIVITÀ SMP	FONTE DEL DATO	OUTCOME	INDICATORI	VALUTAZIONE DI IMPATTO
<b>4</b> QUALITY EDUCATION 4.7 entro il 2030, assicurarsi che tutti gli studenti acquisiscano le conoscenze e le competenze necessarie per promuovere lo sviluppo sostenibile attraverso, tra l'altro, l'educazione allo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili, i diritti umani, l'uguaglianza, di genere, la promozione di una cultura di pace e di non violenza, la cittadinanza globale e la valorizzazione della diversità culturale e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile	Nel tempo abbiamo svolto e attualmente svolgiamo attività educative all'interno di istituti superiori, anche accogliendo stage e tirocini. Rapporto che si va evolvendo anche con l'Ateneo di Torino	Indagine scolastica del Servizio Istruzione del Comune di Pinerolo	trasmissione valori di sviluppo sostenibile, stili di vita sostenibili, concetto di mutualità	ISCRITTI SUPERIORI PINEROLI 2022 = 6223 2023 = 6000 circa  STUDENTI INCONTRATI 2022= 40 2023 = 46	N.M.



DESCRIZIONE OBIETTIVO (SDG)	ATTIVITÀ SMP	FONTE DEL DATO	OUTCOME	INDICATORI	VALUTAZIONE DI IMPATTO
<b>5</b> GENDER EQUALITY 5.5 garantire alle donne la piena ed effettiva partecipazione e pari opportunità di leadership a tutti i livelli del processo decisionale nella vita politica, economica e pubblica	Partendo da un'attenta analisi della composizione dei nostri iscritti abbiamo realizzato che il 75% è composto da donne, e per questa ragione, nel nostro interno è stata istituita una Commissione Donne, ora Commissione politiche di genere, per lo studio di proposte assistenziali orientate alle donne e iniziative rivolte agli studenti. Nel CdA sono state elette 4. I dipendenti sono tutti di sesso femminile	Verbali: Assemblea, Consiglio d'Amministr. e Comitato Esecutivo	Si garantisce la partecipazione delle donne nella vita decisionale della SMP	DONNE IN CdA 2022 = 4/13 2023 = 4/13  COMMISSIONE PARI OPPORTUNITÀ 2022 = 6/6 2023 = 7/8  DIPENDENTI DONNE 2022 = 3/3 2023 = 3/4	N.M.
<b>5.6b</b> migliorare l'uso della tecnologia che può aiutare il lavoro delle donne, in particolare la tecnologia dell'informazione e della comunicazione per promuovere l'empowerment ossia la forza, l'autostima, la consapevolezza delle donne	Sostegno alle donne lavoratrici, incentivando l'utilizzo dello Smart Working, per garantire la cura dei propri familiari	Dati interni	Possibilità di seguire la famiglia e migliore conciliazione dei tempi	ORE IN SMART WORKING 2022 = 124 2023 = 36	N.M.



DESCRIZIONE OBIETTIVO (SDG)	ATTIVITÀ SMP	FONTE DEL DATO	OUTCOME	INDICATORI	VALUTAZIONE DI IMPATTO
<b>11</b> SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES 11.7a sostenere rapporti economici, sociali, ambientali positivi tra le zone urbane, periurbane e rurali, rafforzando la pianificazione dello sviluppo nazionale e regionale	SMP in collaborazione con altri enti, sta sviluppando un servizio di monitoraggio domiciliare con sensoristica di movimento e sistema integrato di segnalazione ai familiari/caregiver. La prima sperimentazione è prevista su area periurbana, ma con l'intenzione di andare a servire altre aree, come le valli	N.P.	N.P.	N.P.	N.P.



DESCRIZIONE OBIETTIVO (SDG)	ATTIVITÀ SMP	FONTE DEL DATO	OUTCOME	INDICATORI	VALUTAZIONE DI IMPATTO
<b>16</b> PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS 16.7 assicurare un processo decisionale reattivo, inclusivo, partecipativo e rappresentativo a tutti i livelli	Tramite l'ascolto dei beneficiari, SMP realizza i loro bisogni. Nel nostro statuto l'assemblea dei Soci è sovrana e sovrintende a tutte le decisioni: elegge il CDA che rappresenta le varie istanze degli iscritti. È stato istituito da due anni anche un Comitato Esecutivo per rendere più snelle alcune decisioni, nonché un Supervisore Etico che è incaricato della verifica della corretta attuazione del codice etico	Dati interni	Maggior partecipazione degli iscritti al processo decisionale	PRESENZE ASSEMBLEA 2022 = 28 2023 = 33  PRESENZE MEDIE CDA 2022= 12/13 2023= 11/13  PRESENZE COMITATO ESECUTIVO 2022= 4/5 2023= 4/5	N.M.



DESCRIZIONE OBIETTIVO (SDG)	ATTIVITÀ SMP	FONTI DEL DATO	OUTCOME	INDICATORI	VALUTAZIONE DI IMPATTO
17.17 Incoraggiare e promuovere partnership efficaci nel settore pubblico, tra pubblico e privato e nella società civile basandosi sull'esperienza delle partnership e sulla loro capacità di trovare risorse	Con la costituzione del Patto di Welfare territoriale SMP sta lavorando allo sviluppo di una piattaforma informatica per centralizzare i servizi di welfare territoriale, replicabile anche su altri territori. Questo patto è stato sottoscritto sia da enti privati no profit, che da sindacati, che da enti pubblici del territorio. Inoltre SMP ha partecipato, in forza dell'art. 55 del CTS a diverse manifestazioni di interesse negli Ambiti territoriali Sociali della Regione.	Partecipazione a riunioni ed eventi. Dati interni	Sinergie tra pubblico e privato finalizzate al bene comune del territorio	ORE DI PARTECIPAZIONE A PROGETTI VARI IN PARTNERSHIP 2022 = 1124 2023 = 1028	N.M.

### >> obiettivi 2023

Per i prossimi anni si cercherà di partecipare a nuovi bandi insieme ad altri Enti del Terzo Settore

> **RAGGIUNTO**

I progetti seguiti nell'anno in esame sono illustrati nella tabella al punto B.3 a pag. 25-26

Prossimamente usciranno i bandi Regionali, a valere sul FSE, per progetti di welfare aziendale e territoriale a cui puntiamo di partecipare

> **(DA RIPROPORRE)**

in attesa della pubblicazione dei bandi Regionali

## Indicatori

categorie di soci/beneficiari	di base 100%
risolve problemi sociali	100%
vantaggio multiplo e semplice	100%
tipo e numero attività/misure	nuovi assistiti (2023) 675
comunicazione, numero persone raggiunte	(2023) 2001
prodotti e servizi disumani	zero
quota fatturato da prodotti non etici	zero
quota servizi con componenti di prezzo pubblicate	100%

**NEL BREVE PERIODO**

Convenzione con CISL Scuola per assistenza sanitaria rivolta ai tesserati

Incrementare la partecipazione a nuovi bandi insieme ad altri Enti del Terzo Settore

Partecipare ai prossimi bandi Regionali, a valere sul FSE, per progetti di welfare aziendale e territoriale

Promuovere comportamenti e stili di vita sani con particolare attenzione rivolta agli anziani

>> verso il Bene Comune

## Contributo dell'organizzazione alla collettività

### >> obiettivi 2023

Nel 2023 si organizzeranno incontri di promozione della salute con la SOMS di Pinerolo e ASLTO3

> **RAGGIUNTO**

Realizzato, in collaborazione con SOMS di Pinerolo e ASL TO3, un ciclo di 10 incontri sulla Promozione della Salute con medici specialisti su tematiche diverse svolti presso la sede della SOMS di Pinerolo

Stiamo collaborando con EBC al passaggio a Pinerolo della carovana dei beni comuni

> **NON RAGGIUNTO**

Nel breve periodo saranno sottoscritte altre convenzioni con associazioni che si occupano di trasporto e di benessere delle persone sotto diversi aspetti, per una sempre più puntuale attenzione ai bisogni della comunità

> **RAGGIUNTO**

attivate convenzioni con: Auser, Radio Soccorso Sociale, Benessere e Salute in Movimento

## Indicatori

ritenute d'acconto versate	494,00 €
contributi dipendenti versati	20.797,00 €
percentuale (%) imposte sulla differenza ricavi e costi della produzione	42%
h di lavoro volontario che crea entrate	33% (presidente e consiglieri su totale ore 2342/7118)
nessuna donazione da partiti politico no lobbying continuo monito a combattere la corruzione	
utilizzo fondo di solidarietà su totale costi	0,6% (2.147,38 fondo solidarietà)

**NEL BREVE-MEDIO PERIODO**

Organizzare incontri di Promozione della salute con la AslTO3, L'AVASS, la Diaconia Valdese ed altri Enti del territorio

Per una sempre più puntuale attenzione ai bisogni della comunità, incrementare convenzioni con palestre, ottici, agriturismi e altre realtà che svolgono attività rivolte al benessere delle persone sotto diversi aspetti

>> verso il Bene Comune

## E3 Riduzione dell'impatto ambientale

## &gt;&gt; obiettivi 2023

Mantenere il costante monitoraggio degli indicatori dei consumi elencati

## &gt; RAGGIUNTO

Consumi nell'anno in esame:

- energia elettrica - ENEL fornitore nazionale: consumo annuo kwh 1691 (coefficiente CO2 0,433)
- riscaldamento autonomo con caldaia a metano
- ACEA fornitore locale consorzio pubblico/privato: consumo annuo smc 636 (coefficiente CO2 0,55)
- autovettura Fiat Panda a metano: km annui percorsi 21.107 (106.553 - 127.640)
- risme di carta utilizzate: n° 38 (peso risma A4 2380 gr)

È in previsione la stampa di un rollup quale materiale promozionale riutilizzabile molte volte

## &gt; RAGGIUNTO

realizzato Rollup con comunicazione istituzionale per maggiore visibilità della sede e promozione durante gli eventi estemporanei

Da questa edizione del Bilancio si punterà maggiormente alla diffusione in versione digitale per minore spreco di carta

## &gt; RAGGIUNTO (DA RIPROPORRE)

sempre maggiore divulgazione del Bilancio nella versione digitale

## Indicatori

produzione CO2 energia elettrica	Kg 2,01/dì
produzione CO2 riscaldamento a metano	Kg 0,96/dì
emissioni CO2 autovettura aziendale a metano/anno	Kg 730,30 (pari a 3,46/kg ogni 100km)
consumo di carta/anno	Kg 87,4/anno (3,17 risme al mese)

## NEL BREVE PERIODO

Mantenere il costante monitoraggio degli indicatori dei consumi elencati

Divulgare il Bilancio Sociale in versione digitale e prevedere un estratto per la stampa cartacea in favore di un minore spreco di carta ed inchiostri utilizzati per la realizzazione

>> verso il Bene Comune

## Trasparenza e coinvolgimento degli stakeholder

## &gt;&gt; obiettivi 2023

Nel breve periodo avviare un progetto di lezioni sul mutuo soccorso, nelle scuole superiori

## &gt; IN PARTE RAGGIUNTO (DA RIPROPORRE)

realizzati incontri, lezioni e pratica sulla storia e l'attualità del mutuo soccorso come PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) con studenti delle classi III, indirizzo Classico dell'Istituto Porporato di Pinerolo (TO)

## Indicatori

dal 2020 al 2023 Bilancio del Bene Comune

percentuale (%) condivisione decisioni con gli stakeholder	100%
infrastruttura istituzionalizzata	Consiglio D'Amministrazione

## NEL BREVE PERIODO

Proseguire il progetto PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) sul mutuo soccorso, con gli studenti delle scuole superiori

Incrementare la partecipazione a nuovi bandi in collaborazione con altri Enti del Terzo Settore

>> verso il Bene Comune

(introduzione)

**Lidia Di Vece**

## VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE

### 2023

La valutazione dell'impatto delle attività sociali delle imprese sociali è richiamata dall'art. 9 comma 2 del D.LGS 112/2019 e con DM del 23 luglio 2019 il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali ha introdotte le Linee Guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte dagli Enti del Terzo settore. Pertanto, secondo le Linee Guida del Ministero occorre effettuare "la valutazione qualitativa e quantitativa, sul breve, medio e lungo periodo, degli effetti delle attività svolte sulla comunità di riferimento rispetto all'obiettivo individuato".

**Valutare significa "dare valore"** e quindi il sistema di valutazione risulta essere complesso e si attualizza attraverso una catena del valore dell'impatto (Impact Value Chain - Zamagni) che dal controllo delle azioni dei processi conduce agli impatti dei risultati.

**L'impatto è definito come il cambiamento sostenibile di lungo periodo nelle condizioni delle persone o nell'ambiente che l'intervento ha realizzato e cosa sarebbe successo in assenza di quell'attività effettuata dall'organizzazione.**

Quindi, **Società Mutua Piemonte ETS riveste il ruolo di agente del cambiamento nel settore in cui opera** in quanto, adottando la sua missione che è **in grado di generare valore sociale**, deve dimostrare con trasparenza nei confronti dei suoi stakeholder i risultati generati. La valutazione dell'impatto è un processo intenzionale che deve essere stabilito e pianificato dagli amministratori in quanto l'organizzazione deve analizzare secondo la catena del valore l'impatto delle proprie azioni o di alcuna delle azioni.

Per questo Bilancio Sociale riferito all'anno 2023, la valutazione di impatto sarà effettuata facendo riferimento ad indicatori che l'Ente ha ritenuto importanti da considerare.

## 1 Analisi del contesto in cui opera SMP

L'Italia ha dovuto affrontare la crisi sanitaria e sociale dovuta alla pandemia da Covid-19 del 2020 che ha provocato effetti devastanti sulle nostre vite: migliaia di morti, limitazioni della libertà di movimento per preservare il bene pubblico della salute, diffusione di notizie false per disorientare le persone.

E' importante tenerne conto per tracciare il contesto macro in cui SMP ETS si trova, in quanto la pandemia può essere definita un "fattore confondente" che scompagina il modo di guardare alla realtà, differente ante pandemia.

### Punti critici del Sistema Sanitario Nazionale:

- Ridotti stanziamenti economici non sufficienti alla ripartenza del Sistema Sanitario (dal 2020 al 2022 sono stati stanziati oltre 11 miliardi di euro unicamente per la gestione dell'emergenza pandemica).
- Carenza di personale sanitario e liberi professionisti è imputabile a:
  - 1) troppo pochi iscritti ai corsi di laurea in professioni sanitarie
  - 2) emigrazione all'estero alla ricerca di maggiori soddisfazioni professionali
 Questi elementi influiscono sulla capacità del SSN di rispondere ai bisogni delle persone.

Come ha ricordato il Presidente della Repubblica Sergio Mattarella, "Il Servizio Sanitario Nazionale è stato, ed è, un grande motore di giustizia, un vanto del sistema Italia. Che ha consentito di aumentare le aspettative di vita degli italiani, ai più alti livelli mondiali. Non mancano difetti e disparità da colmare. Ma si tratta di un patrimonio da preservare e da potenziare".

SMP opera per la tutela di questo grande patrimonio per i propri assistiti, fornendo servizi di assistenza sanitaria integrativa al SSN.

## 2 Analisi del contesto regionale in cui opera SMP

A livello regionale, la spesa sanitaria pubblica annuale si aggira intorno ai 9 miliardi di euro. Nel 2019, si poteva già notare una riduzione dei ricoveri ospedalieri, imputabili:

- 1) al miglioramento delle condizioni di salute degli abitanti del Piemonte
  - 2) alla mancata intercettazione dei bisogni da parte del servizio pubblico, in favore del privato
  - 3) alla rinuncia alle cure
- andamento ulteriormente accentuato durante e post pandemia da Covid-19.

L'andamento della popolazione piemontese si presume che nei prossimi anni sarà soggetta ad importanti trasformazioni (diminuzione di quasi 600.000 abitanti nella fascia di età 0-64 / aumento di oltre 280.000 abitanti ultrasessantacinquenni). SMP osserva con attenzione queste dinamiche al fine di poter sviluppare i servizi integrativi più adatti al contesto del momento.

## Ecosistema SMP 3

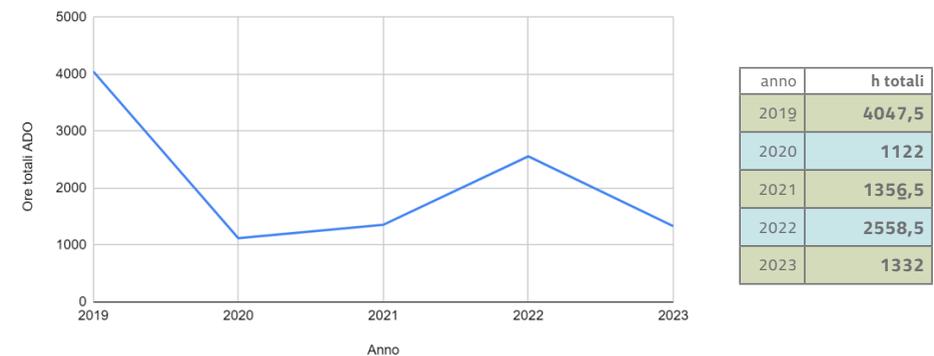
Il tessuto sociale nel quale si muove SMP è complesso e multi-attore.

Ai fini di questa prima VIS, ogni organismo collegato ad SMP ETS svolge un ruolo importante in termini di impatto, emergono come attori determinanti i centri medici, le Soms, le mutue e le cooperative sociali, in quanto sono correlati, in misura diversa, con gli indicatori che verranno illustrati nei prossimi paragrafi.

I servizi della SMP presi in esame sono:

- assistenza domiciliare e ospedaliera
- rimborso spese sanitarie con ticket del SSN
- rimborso di visite specialistiche
- rimborso di trasporti sanitari

ORE DI ASSISTENZA NEGLI ANNI 2019-2023

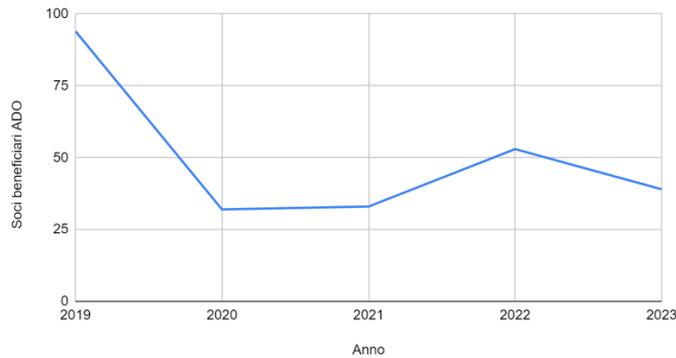


Le misure di contenimento dovute alla pandemia hanno portato a diminuire enormemente le ore di assistenza negli ospedali e a domicilio.

Nel 2022 si può notare un lieve aumento delle ore di assistenza, soprattutto a domicilio, dovuta alla ripresa degli interventi, ma con dimissioni dopo pochi giorni con necessità di assistenza a casa.

Nel 2023 si nota un calo, in quanto le dimissioni avvengono quando il paziente è già più autonomo.

NUMERO SOCI BENEFICIARI DELL'ASSISTENZA NEGLI ANNI 2019-2023

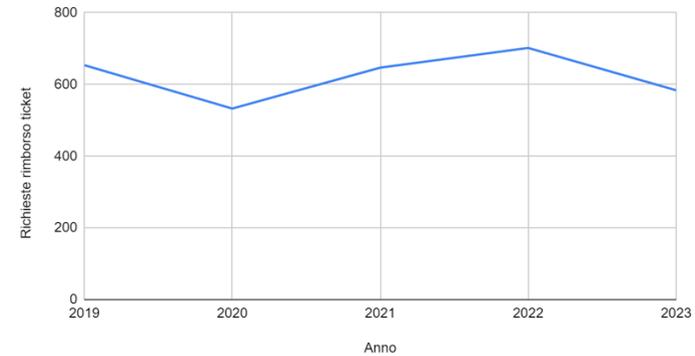


anno	soci beneficiari
2019	94
2020	32
2021	33
2022	53
2023	39

L'effetto pandemia si riflette fortemente anche su quanti hanno potuto usufruire dell'Assistenza Domiciliare Ospedaliera. Si può notare lo stesso andamento, per gli stessi motivi citati sopra, anche per il numero dei Soci che hanno chiesto ore di assistenza

Nel 2021 SMP ETS ha deciso di aggiungere alle prestazioni previste con il servizio di assistenza un contributo a sostegno della non autosufficienza. Da quando è stato introdotto, il contributo per la non autosufficienza sostiene circa 20 Soci ogni anno.

RICHIESTE RIMBORSO TICKET NEGLI ANNI 2019-2023

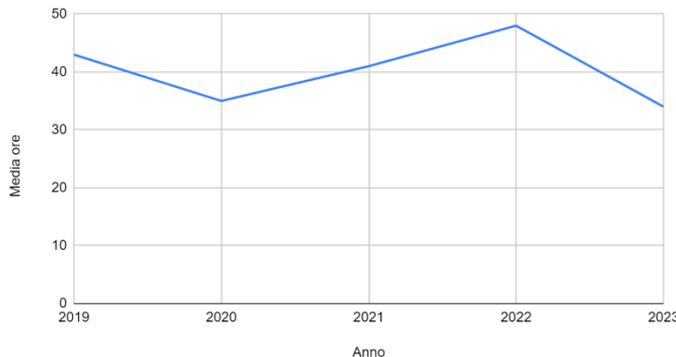


anno	richieste rimborso ticket
2019	654
2020	533
2021	847
2022	702
2023	584

Le richieste sono crollate dopo il Covid, ma già nel 2021 il numero di richieste è quasi tornato a quello del 2019, per poi continuare a crescere.

L'assistenza sanitaria integrativa sostenuta da SMP ETS intende promuovere il Servizio Sanitario Nazionale (SSN). I ticket vengono rimborsati al 100% da SMP ETS, con pochissime eccezioni. In questo senso, SMP ETS contribuisce, per quanto riguarda i suoi assistiti, ad incentivare l'accesso al SSN.

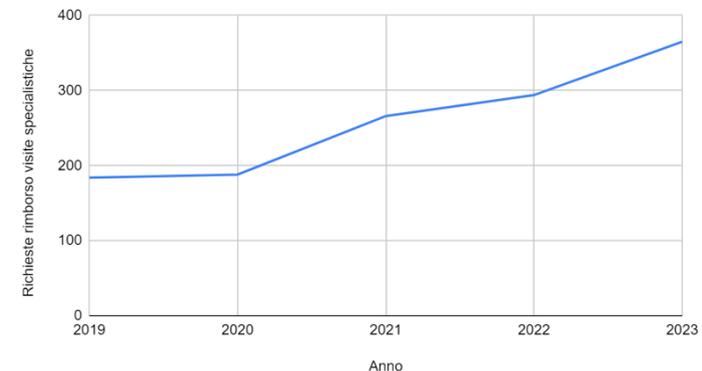
NUMERO SOCI BENEFICIARI DELL'ASSISTENZA NEGLI ANNI 2019-2023



anno	media h ADO
2019	43
2020	35
2021	41
2022	48
2023	34

A fronte degli andamenti che abbiamo osservato nei due grafici precedenti, l'indicatore "Media ore per Socio per anno" ci mostra che c'è stato un aumento pro-capite delle ore. Quest'ultimo indicatore fotografa un bisogno evidente a cui SMP ETS risponde. Infatti, mediamente le ore per Socio non solo sono tornate a crescere dopo il 2020, ma nel 2022, le ore per Socio sono state 48, ben superiori alle 43 del 2019.

RICHIESTE RIMBORSO VISITE SPECIALISTICHE NEGLI ANNI 2019-2023

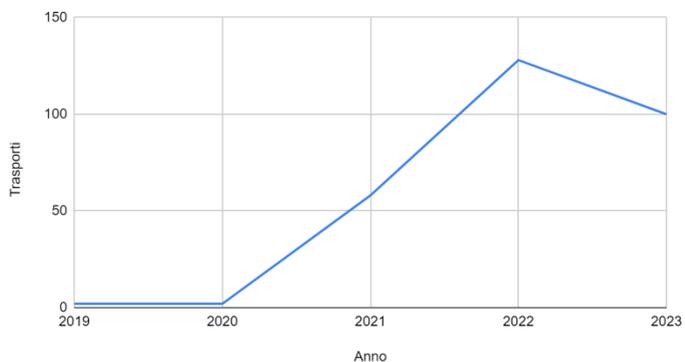


anno	richieste rimborso visite specialistiche
2019	184
2020	188
2021	266
2022	294
2023	365

Qui possiamo notare un'inversione di tendenza rispetto a quanto mostrato dai precedenti indicatori. Infatti, le visite specialistiche sono finora l'unico indicatore che ha continuato a crescere negli anni, nonostante la pandemia. Questo indicatore mostra come, negli ultimi anni, gli assistiti della SMP si sono rivolti sempre più spesso al settore privato per prestazioni sanitarie, non trovando disponibilità nel SSN.



#### RICHIESTE RIMBORSO TRASPORTI NEGLI ANNI 2019-2023



anno	trasporti
2019	2
2020	2
2021	58
2022	128
2023	100

Il grafico mostra un netto aumento delle richieste di rimborso dei trasporti sanitari dal 2021, infatti fino al 2020 i trasporti da/per strutture sanitarie erano un servizio aggiuntivo a pagamento. A partire dal 2021, SMP ETS ha voluto includere il rimborso dei trasporti all'interno del servizio di assistenza ADO in modo da consentire ad un maggior numero di iscritti di poterne beneficiare. Si è passati, infatti, da 2 trasporti rimborsati nel 2020 a ben 100 trasporti rimborsati nel 2023.

allegati

## ○ Nota al bilancio dell'esercizio 2023

Sono stati usati i modelli di Stato Patrimoniale e Rendiconto Gestionale, previsti per gli Enti del Terzo Settore ai sensi dell'art.13 del CTS, prodotti dal Ministero con decreto del 5 marzo 2020. Le informazioni sotto riportate sono parte integrante del Bilancio Sociale e completano le informazioni della Relazione di Missione.

**Il Consiglio di Amministrazione in data 21 marzo 2023, ha deliberato in merito alla data della seconda convocazione dell'Assemblea dei Soci in caso di prima convocazione deserta, come segue:**

**«in caso di prima seduta deserta, in seconda convocazione si propone di prevederla presso i nuovi locali della SOMS di Vinovo, oltre il termine statutario, ma entro 180gg dalla chiusura dell'anno solare, per garantire la maggior partecipazione possibile e la conclusione dei lavori presso i locali ospitanti».**

## ○ Informazioni sullo stato patrimoniale attivo

### Quote associative o apporti ancora dovuti

In questa voce risultano i crediti per quote sociali e contributi associativi del 2023 di Soci e assistiti iscritti, ma che non hanno regolarizzato il pagamento entro la fine dell'anno, pari a € 20, al netto delle quote non esigibili pari a € 3.583 di Soci morosi nel 2023, causa di decadenza come da Statuto art. 7.

### Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono state valutate al costo di acquisto e sono state spese al 100% nell'esercizio di acquisto.

#### Licenze software:

Costituita dall'acconto per il programma gestionale Oceano oltre alle licenze già presenti: Windows 2007, Office Professional 2007, TEOREMA (contabilità), gestionale OCEANO, Office Professional 2021 e Acrobat Pro 2020.

Importo totale a inventario pari a € 27.389,00.

Nell'esercizio ci sono state le seguenti variazioni:

- Saldo cessione Gestionale Oceano € 15.000,00

**Spese incrementative per beni di terzi** non è variato e si tratta di spese sostenute per la sistemazione della sede in locazione: murature in cartongesso, impianto elettrico e prima tinteggiatura.

- Importo totale a inventario pari a € 10.232,00

### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono state valutate al costo di acquisto e sono state spese al 100% nell'esercizio di acquisto.

**Mobili da ufficio:** non è variato e si tratta di apparecchiature e attrezzature.

- Importo totale a inventario pari a € 10.771,00

Nell'esercizio ci sono state le seguenti variazioni:

- Acquisto mobili ALL Offices € 721,00  
(fianchi scrivania e poltrone)

**Apparecchiature elettroniche:** si tratta di macchine da ufficio.

- Importo totale a inventario pari a € 18.786,00

Nell'esercizio ci sono state le seguenti variazioni:

- Acquisto 2 Notebook Nauta € 1.147,00  
- Acquisto 2 mouse e tastiera Logitech € 61,00  
- Acquisto 2 Docking Station SiComputer € 317,00  
- Acquisto 2 monitor MSI gaming curvo € 244,00

Automezzi: non è variato e concerne l'autovettura aziendale (e le gomme invernali).

**Importo totale a inventario pari a € 11.222,00.**

### Immobilizzazioni finanziarie

Vengono di seguito riportati i dati relativi alle partecipazioni in imprese:

Descrizione	Città o stato	Capitale in euro	Utile (Perdita)	Patrimonio netto	Quota posseduta	Valore a bilancio
Consorzio Mu.Sa. (Consorzio Mutue Sanitarie Società Cooperativa Consortile)	ITALIA	0	0	0	5.000	5.000
Azioni Banca Popolare Etica S.C.p.A.	ITALIA	0	0	0	3.111	3.111
CPS Onlus (Centro Progetto Salute)	ITALIA	0	0	0	207	207
Astra Società Cooperativa	ITALIA	0	0	0	30.250	30.250
Cooperativa P.G. Frassati	ITALIA	0	0	0	110.000	110.000
Crediti verso altri	ITALIA	0	0	0	0	24.737
<b>Totale</b>						<b>173.305</b>

*Nell'anno sono state sottoscritte n° 600 azioni di Astra Società Cooperativa Onoranze Funebrì € 50,00 ciascuna per un totale di € 30.000,00. Nel bilancio dell'esercizio viene evidenziato un credito su immobilizzazioni finanziarie pari a € 12.293,00, relativo alle cedole sulle partecipazioni detenute della Cooperativa P.G. Frassati, non ancora saldate.*

### ATTIVO CIRCOLANTE - Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a € 21.658,00 (€ 31.400,00 nel precedente esercizio).

La composizione è così rappresentata:

	Valore nominale	Fondo svalutazione	Fondo svalutazione interessi di mora	Valore netto
Verso soggetti privati per contributi su progetti	16.757	0	0	16.757
Erario c/ritenute subite	1.001	0	0	1.001
Verso altri - esigibili oltre l'esercizio	3.900	0	0	3.900
<b>Totale</b>	<b>21.658</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21.658</b>

*Questa voce oltre ai contributi per progetti da parte di enti privati, è costituita dal credito verso l'erario per ritenute subite e dal deposito cauzionale per il contratto di locazione.*

**ATTIVO CIRCOLANTE - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**

Le attività finanziarie comprese nell'attivo circolante sono pari a € 1.106.628,00 (€ 1.074.283,00 nel precedente esercizio).

La composizione e i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Partecipazioni non immobilizzate in imprese controllate	0	0	0
Partecipazioni non immobilizzate in imprese collegate	0	0	0
Atri titoli non immobilizzati	1.074.283	32.345	1.106.628
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	<b>1.074.283</b>	<b>32.345</b>	<b>1.106.628</b>

*Sono state iscritte al minor valore tra costo di acquisto e prezzo di mercato rilevato al 31 dicembre 2023.*

Per i Titoli collegati all'inflazione europea si è provveduto a fine anno alla rivalutazione in base al coefficiente di indicizzazione.

(Tra parentesi sono stati riportati l'anno di scadenza e il valore nominale).

Buoni del Tesoro Poliennali IT (2027)	€ 237.943 (€ 250.000)
Buoni del Tesoro Poliennali IT (2028)	€ 116.186 (€ 120.000)
Buoni del Tesoro Poliennali ITeu (2030)	€ 449.530 (€ 400.000)
Buoni del Tesoro Poliennali IT (2030)	€ 237.264 (€ 250.000)
Buoni del Tesoro Poliennali ITeu (2051)	€ 75.598 (€ 100.000)

**Totale titoli non immobilizzati € 1.106.628 (€ 1.120.000)**

**ATTIVO CIRCOLANTE - Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide nell'attivo circolante sono pari a € 115.403,00 (€ 76.772,00 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	76.772	38.546	115.318
Assegni	0	0	0
Denaro e altri valori in cassa	18	67	85
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>76.790</b>	<b>38.613</b>	<b>115.403</b>

Trattasi delle giacenze sui conti correnti bancario e postale, e della liquidità esistente nella cassa contanti alla chiusura dell'esercizio.

Le disponibilità bancarie e postali sono state iscritte per il loro effettivo importo, debitamente conciliato con le risultanze emergenti dagli estratti conto.

**Ratei e risconti attivi**

I ratei e i risconti attivi sono pari a € 1.383,00 (€ 1.714,00 nel precedente esercizio).

La composizione e i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	660	20	680
Altri risconti attivi	1.054	(350)	704
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	<b>1.714</b>	<b>(330)</b>	<b>1.384</b>

I ratei e i risconti attivi sono stati calcolati in base al criterio della competenza in ragione del tempo.

I ratei sono costituiti da € 680,00 di interessi sui titoli per la parte di competenza dell'esercizio 2023.

I risconti sono costituiti da € 188,00 del premio di assicurazione dell'autovettura per la parte di competenza dell'esercizio 2024, da € 156,00 di abbonamenti per la stampante e il server di competenza del 2024 e da € 359,00 di rinnovo codice LEI e del contributo per la Revisione Legacoop per la CCIAA di competenza dell'esercizio 2024.

**Informazioni sullo stato patrimoniale****PASSIVO E PATRIMONIO NETTO****Patrimonio netto**

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € 298.640,00 (€ 200.431,00 nel precedente esercizio).

Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto. Nell'esercizio è stato necessario riclassificare il Patrimonio Netto, spostando quanto contenuto nella voce "riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali" nel "Fondo di dotazione dell'ente", in quanto voce più corretta.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Fondo di dotazione dell'ente	0	200.000	200.000
Riserve vincolate - Riserva legale	200.000	(200.000)	0
Riserve di utili o avanzi di gestione	418	11	429
Altre riserve da arrotondamento	3	(4)	(1)
Avanzo/disavanzo d'esercizio	10	98.213	98.203
<b>Totale Patrimonio Netto</b>	<b>200.431</b>	<b>98.209</b>	<b>298.640</b>

È costituito dall'avanzo di gestione dell'esercizio in commento, dal residuo avanzo di gestione degli esercizi precedenti, dalla riserva da arrotondamento, e dal Fondo di dotazione dell'ente.

**Fondi per rischi e oneri**

Informazioni sui fondi rischi e oneri.

I fondi rischi e oneri sono iscritti nelle passività per complessivi € 1.011.577,00 (€ 1.008.950,00 nel precedente esercizio).

La composizione e i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	<b>Fondi per rischi e oneri</b>
Valore di inizio esercizio	1.008.950
Variazione nell'esercizio	2.627
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>1.011.577</b>

**FONDO IMPOSTE**

Il fondo è stato istituito, con delibera del CdA del 21/03/2014, per la copertura di eventuali spese relative a imposte di anni precedenti.

**Totale al 31/12/2023 € 25.000**

**FONDO GARANZIA ASSISTENZE**

Nell'esercizio il fondo non è stato incrementato, l'importo è ritenuto sufficiente a garantire eventuali spese impreviste relative alle assistenze.

**Totale al 31/12/2023 € 305.000**

**FONDO SOLIDARIETÀ**

Il fondo di solidarietà, è stato utilizzato durante l'esercizio per venire incontro a particolari esigenze assistenziali di nostri Soci. Nell'esercizio detto fondo è stato incrementato trasferendo dal Fondo gestione straordinaria un importo pari a € 2.147,00 per riportare il saldo finale ad una cifra sufficiente a coprire future necessità extra regolamento dei Soci.

Totale al 31/12/2022	€ 30.000
Utilizzo (per assistenze extra regolamento)	€ 2.147 -
Trasferimento da F.do gestione straordinaria	€ 2.147
<b>Totale al 31/12/2023</b>	<b>€ 30.000</b>

**FONDO PROMOZIONE E SVILUPPO**

Il fondo, gestito con delibere del CdA, viene utilizzato per spese diverse dalla normale gestione che riguardano la promozione e lo sviluppo operativo. Nell'esercizio il fondo è stato incrementato trasferendo dal Fondo gestione straordinaria un importo pari a € 9.070,00 per riportare il saldo finale ad una cifra sufficiente a coprire future spese per la promozione e lo sviluppo della Società. Nell'anno è stato utilizzato per le spese legate all'acquisto di attrezzature per l'organizzazione operativa dell'ufficio e per la copertura delle ore del personale dedicato a progetti in corso nell'esercizio, non coperti dai contributi recenti.

Totale al 31/12/2022	€ 40.000
Utilizzo (acquisto 2 Notebook, monitor, docking station e accessori)	€ 1.769-
Utilizzo (installazione postazione operativa)	€ 775-
Utilizzo (acquisto fianchi per scrivania e poltrone)	€ 721-
Utilizzo (utilizzo copertura spese progetti)	€ 5.805-
Trasferimento da Fondo gestione straordinaria	€ 9.070
<b>Totale al 31/12/2023</b>	<b>€ 120.000</b>

**FONDO CULTURA MUTUALISTICA E SANITARIA**

Il fondo è stato istituito, ai sensi dell'art. 4 del vigente Statuto, per "promuovere, nel settore dell'educazione sanitaria, della cultura e del tempo libero, iniziative culturali per i Soci e le loro famiglie". Nell'esercizio è stato utilizzato per la gestione degli incontri di promozione della salute organizzati con la SOMS di Pinerolo e l'ASL TO3. È stato inoltre incrementato trasferendo dal Fondo di gestione straordinaria un importo pari a € 156,00 per riportare il saldo finale ad una cifra sufficiente a coprire future spese.

Totale al 31/12/2022	€ 20.000
Utilizzo (promozione della salute)	€ 156-
Trasferimento da Fondo gestione straordinaria	€ 156
<b>Totale al 31/12/2023</b>	<b>€ 20.000</b>

**FONDO GESTIONE STRAORDINARIA**

Il fondo è stato istituito, con delibera del CdA, per la copertura di eventuali spese impreviste. Con delibera del CdA del 21/03/2024 il fondo è stato in parte trasferito in altri fondi per riportarli ad una cifra utile a coprire spese future, inoltre è stato incrementato di € 7.300,00 importo pari alla consistenza residua del Fondo investimenti. L'importo residuo si ritiene sufficiente per future iniziative straordinarie deliberate dal CdA.

Totale al 31/12/2022	€ 271.650
Trasferimento da Fondo investimenti	€ 7.300
Trasferimento a Fondo solidarietà	€ 2.147-
Trasferimento a Fondo promozione e sviluppo	€ 9.070-
Trasferimento a Fondo cultura mutualistica e sanitaria	€ 156-
<b>Totale al 31/12/2023</b>	<b>€ 267.577</b>

**FONDO RIS. F.DO PLURIAZIENDALE SMP VINCOLATO**

Il fondo nell'esercizio non è stato incrementato. La cifra accantonata è ritenuta sufficiente per la copertura delle prestazioni da garantire, di cui al Decreto 27/10/2009 "soglia delle risorse vincolate".

**Totale al 31/12/2023 € 18.000**

**FONDO RISERVA F.DO PLURIAZIENDALE SMP**

Il fondo è stato istituito come riserva per la copertura delle assistenze offerte ai Soci del Fondo Pluriazendale della SMP. Nell'esercizio il fondo non è stato aumentato.

**Totale al 31/12/2023 € 82.000**

**RISERVA II WELFARE**

Il fondo è stato istituito, con delibera del CdA, per la gestione dell'avanzo del piano assistenziale welfare che fa parte dei pacchetti del Fondo Sanitario Pluriazendale della SMP. Tale avanzo essendo destinato al welfare di II livello deve essere completamente speso per i beneficiari, pertanto per l'anno 2023 è stato accantonato un importo pari a € 4.000,00.

Totale al 31/12/2022	€ 0
Accantonamento dell'esercizio	€ 4.000-
<b>Totale al 31/12/2023</b>	<b>€ 4.000</b>

**FONDO INVESTIMENTI**

Il fondo è stato istituito, con delibera del CdA, per le future spese d'investimento previste. Nell'esercizio il fondo è stato movimentato per le spese relative al saldo del programma gestionale Oceano e per la sottoscrizione delle azioni di Astra Cooperativa Sociale Onoranze Funebri.

Con delibera del CdA del 21/03/2024 il residuo sul fondo pari a € 7.300,00 è stato trasferito al Fondo gestione straordinaria.

Totale al 31/12/2022	€ 52.300
Utilizzo (saldo cessione gestionale Oceano)	€ 15.000-
Utilizzo (azioni Astra Cooperativa Sociale)	€ 30.000-
Trasferimento a Fondo gestione straordinaria	€ 7.300-
<b>Totale al 31/12/2023</b>	<b>€ 0</b>

**FONDO INVESTIMENTI IN CONTO CAPITALE**

Il fondo è stato istituito, come riserva per la copertura dell'investimento in conto capitale costituito dalle n°220 azioni della Cooperativa P.G. Frassati per un importo di € 500,00 ciascuna e dal n°600 azioni di Astra Cooperativa Sociale Onoranze Funebri per un importo di € 50,00 ciascuna.

Totale al 31/12/2022	€ 110.000
Accantonamento dell'esercizio	€ 30.000
<b>Totale al 31/12/2023</b>	<b>€ 140.000</b>

**Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Informazioni sul trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato.

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi € 54.046,00 (€ 48.482,00 nel precedente esercizio).

La composizione e i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

**Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Valore di inizio esercizio	48.482
Variazione versamento nell'esercizio	5.564
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>54.046</b>

**Debiti**

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi € 51.510,00 (€ 57.716,00 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Debiti verso fornitori	6.459	4.737	(1.722)
Debiti tributari	1.561	7.436	5.875
Debiti vs. istituti di previdenza e sicurezza sociale	4.595	7.111	2.516
Debiti vs. dipendenti e collaboratori	10.928	17.170	6.242
Altri debiti	34.203	17.680	(16.523)
<b>Totali</b>	<b>57.746</b>	<b>54.134</b>	<b>(3.612)</b>

Si tratta di debiti estinguibili nell'esercizio successivo, dettagliati nel conto consuntivo e costituiti da:

**Debiti verso fornitori**

Relativi a fatture da ricevere, di competenza dell'esercizio in commento, comprese le fatture relative alle utenze per la parte di competenza dell'esercizio.

**Debiti tributari**

Si tratta di debiti correnti, relativi alle imposte dell'esercizio e anche accantonamenti per imposte dovute di anni precedenti (IRAP) oltre alle ritenute sulle retribuzioni di fine anno del personale.

**Debiti verso istituti previdenziali e sicurezza sociale**

Sono debiti verso INPS e INAIL relativi agli accertamenti di fine anno dei contributi sulle retribuzioni differite del personale.

**Debiti verso dipendenti e collaboratori**

Sono debiti relativi agli importi dovuti per l'accertamento dei costi per le retribuzioni differite del personale.

**Altri debiti**

Comprendono:

- i debiti verso Soci per assistenze correnti, composto dagli importi dei rimborsi mutualistici per prestazioni assistenziali pervenute nel 2024 relative al 2023.
- debiti diversi, che consistono in alcune sanzioni 2023 ancora da pagare e nelle spese sostenute dagli amministratori nel 2023, ancora da rimborsare.

**Risconti passivi**

Non risultano risconti passivi nell'esercizio 2023.

**Informazioni sul rendiconto gestionale****A. Costi e oneri da attività di interesse generale e corrispondenti ricavi rendite e proventi****COSTI**

Sono dettagliate le spese per lo svolgimento delle diverse attività sociali, in particolare per le assistenze e i rimborsi di spese sanitarie ai Soci, distinguendo tra i Soci individuali e gli iscritti al Fondo sanitario della SMP ETS.

Le spese per ufficio sono comprensive di tutte le utenze e della TARI. Si evidenziano poi le spese dell'affitto della sede e le spese del personale.

Sono dettagliati gli importi accantonati nell'anno in Fondo rischi e oneri come dettagliato nello Stato Patrimoniale. Nell'esercizio in corso è stato inserito anche il Fondo imposte. Infine gli oneri diversi di gestione dettagliati nelle singole voci di spesa.

**RICAVI**

Gli importi relativi alle quote sociali dell'esercizio sono già al netto delle quote sociali non incassate dai Soci morosi che sono stati depennati dal Libro Soci.

Sono inoltre evidenziate le quote sociali per gli iscritti al Fondo Sanitario Pluriaziendale della SMP ETS, i contributi di mutualità mediata e le quote di adesione dei Soci giuridici.

## B. Costi e oneri da attività diverse e corrispondenti ricavi rendite e proventi

**COSTI** Sono elencate le spese dei progetti per attività specifiche: relative al personale che ha seguito i progetti nell'anno 2023, alla prestazione occasionale per le ore dedicate dal Presidente e per le altre spese documentate.  
(totale inferiore al 66% dei costi complessivi - € 22.562/€ 353.263).

**RICAVI** Sono elencati i contributi ricevuti per attività specifiche: da soggetti privati di cui eravamo partner. Nel dettaglio da Diaconia Valdese capofila dei progetti Territori Inclusivi, Pronti Per l'Autonomia2 sia per la fase ponte che per la fase progettuale e da Cooperativa P.G. Frassati capofila del progetto Equilibri Va.L.E.Ria.

## C. Costi e oneri da attività di raccolta fondi e corrispondenti ricavi rendite e proventi

Nell'esercizio in esame non sono state effettuate raccolte fondi.

## D. Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali e corrispondenti ricavi rendite e proventi

**COSTI** Rientrano in questa sezione le spese relative ai conti correnti e alla gestione degli investimenti in titoli.

**RICAVI** Sono elencate le rendite dei titoli, le plusvalenze da vendita e si evidenzia la rivalutazione dei titoli in possesso oltre che in base al minor valore tra costo di acquisto e prezzo di mercato anche all'indice dei prezzi CPI dei titoli legati all'inflazione italiana e HICP dei titoli legati all'inflazione europea al 31/12/2023. Le cedole da partecipazioni, e la sopravvenienza per il ricalcolo dell'importo delle ritenute su tali cedole.

## E. Costi e oneri di supporto generale e corrispondenti ricavi rendite e proventi

**COSTI** Rientrano in questa sezione le spese relative all'auto aziendale e altri oneri, tra cui: le spese per il rinnovo dei domini del sito internet e della posta elettronica certificata (PEC), le spese per l'antivirus, le spese di trasferta e rappresentanza, le spese relative alla PEER e all'attestato per il Bilancio di Sostenibilità del 2022, alcuni contributi per le attività della SOMS Solidea, per le attività della Federazione Economia del Bene Comune, per le attività della SOMS di Bricherasio, per le attività dell'Associazione Missione Vita, le imposte di esercizio precedenti, le spese per l'adeguamento dei mobili da ufficio e altre piccole spese.

## Imposte dell'esercizio

Nell'esercizio in corso è stato calcolato l'importo dell'IRAP di competenza per l'anno 2023.

## Proposta di utilizzo dell'avanzo

L'esercizio in commento presenta un avanzo di gestione di € 98.213,00. Il CdA ne propone l'accantonamento a patrimonio netto nel Fondo di dotazione dell'ente.

p. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

firmato in originale da: Mione Adriano



---

*<< Il modello EBC è concepito per essere incluso nel quadro giuridico sia europeo che nazionale al fine di progredire verso il mercato unico europeo attraverso un'economia più etica, basata sui valori e sulle conquiste europee in materia di politiche di responsabilità sociale, nonché creando sinergie che li rafforzino. >>*

CESE (2015)  
Comitato Economico e Sociale Europeo

---



SMP  
Società Mutua Piemonte ETS  
Società di Mutuo Soccorso  
Fondata a Pinerolo

SMP ETS: BBC Rev04\_2023

del 31/05/2024



**Shiro ECO FAVINI è una carta riciclabile, biodegradabile, certificata FSC™.**

È prodotta con 100% energia verde rinnovabile e a zero emissioni grazie alla neutralizzazione della CO2 residua non evitabile.

NEL RISPETTO DELL'AMBIENTE SCEGLIAMO CARTA RICICLATA



Assistenza Sanitaria Integrativa

[www.MutuaPiemonte.it](http://www.MutuaPiemonte.it)

via Cravero 44 / 10064 / Pinerolo (TO)

+39 **0121.795191**  
[info@mutuapiemonte.it](mailto:info@mutuapiemonte.it)